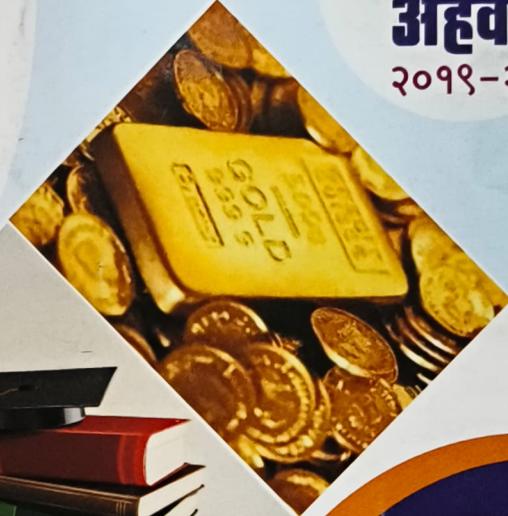




२३ वे  
वार्षिक  
अहवाल  
२०१९-२०



# नीलकंठ को-ऑप. बँक लि., सोलापूर.

मुख्य कार्यालय :

४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर-४१३ ००२

फोन : ०२१७-२७२८१०५, २६२१४५५





झालरिया मठाधीश श्री. श्री. १००८  
श्री घनशामाचार्यजी यांनी बँकेस  
सदिच्छा भेट दिली असता  
सत्कार करताना  
चेअरमन चंद्रकांत तापडिया,  
संचालक मंडळ व कर्मचारी वृंद

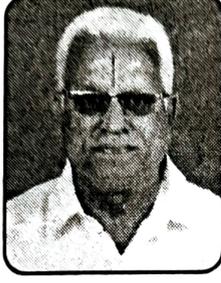
देशभक्त हरीनारायण सोनी  
पब्लिक चॅरीटेबल ट्रस्टच्यावतीने  
प्रेरणानिधी अर्पण करताना विजय जाजू,  
बँकेचे चेअरमन चंद्रकांत तापडिया,  
पुरणचंद्र पुंजाल, यल्लप्पा यलदी,  
कौस्तुभ करवा व श्रीमती नंदा करवा



बँकेच्या वतीने  
श्रीराम मंदिर निर्माण  
कार्यासाठी धनादेश  
प्रदान करताना  
चेअरमन व संचालक मंडळ



## नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.



चेअरमन यांचे मनोगत

बँकेचे सन्माननीय सभासद,

कोरोना जागतिक महामारीच्या पार्श्वभूमीवर गुगल झूम (ZOOM) मिटींगद्वारे ऑनलाईन या २३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेल्या सर्व सन्माननीय सभासदांचे मी सर्व संचालक मंडळाच्या वतीने मनःपूर्वक स्वागत करत आहे. सन २०१९-२०२० चा अर्थात ३१ मार्च २०२० अखेरचा वार्षिक अहवाल माननीय संचालक मंडळाच्या वतीने आपणासमोर सादर करित आहे. कृपया त्यास व या सर्वसाधारण सभेपुढे मांडलेल्या विषयास, चर्चा-विमर्श करून आपण सभासदांनी मंजुरी द्यावी, ही मन्न विनंती. तत्पुर्वी आपल्या बँकेच्या ज्या ज्या सभासदांची आपापल्या क्षेत्रात पदोन्नती, प्रगती, वेगवेगळ्या समित्यांवर निवड झाली तसेच या सभासद व कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांनी शिक्षण व इतर क्षेत्रात प्राविण्य मिळविले त्या सर्वांचे हार्दिक अभिनंदन व कौतुक करतो.

“मंजिले उन्ही को मिलती है, जिनकी सपनोंमें जान होती है ।

पंख से कुछ नहीं होता, हौसलोंसे उड़ान होती है ।।”

अर्थातच हा हौसला जागतिक संकटाच्या कोरोनाच्या काळात आपण दिलात. आपल्या सर्व सभासदांच्या भक्कम पाठिंब्यावर बँकेने २३ वर्षे पुर्ण केली आहेत व बँक रौप्य महोत्सवी वर्षाकडे वाटचाल करित आहे. आपण देत असलेल्या पाठिंब्याबद्दल व संचालक मंडळावर विश्वास ठेऊन जे सहकार्य करित आहात त्याबद्दल आपणा सर्वांना धन्यवाद देतो व कृतज्ञता व्यक्त करतो.

सर्वत्र आर्थिक परिस्थिती दयनीय झाली आहे. याचाच परिणाम आपल्यासारख्या बँकांवरही झालेला आहे. परंतू मला इथे हे नमूद करताना अतिशय आनंद होत आहे कि या सर्व प्रतिकूल परिस्थितीतसुद्धा आपल्या बँकेचे ढोबळ व निव्वळ अनुत्पादक कर्जांचे इतक्या खाली प्रमाणावर आणण्यात यश मिळाले आहे याचे श्रेय केवळ आपण सभासदांनी विशेषतः वेळेत आपला कर्ज हप्ता, कर्जाची परतफेड करणाऱ्या कर्जधारक सभासदांना जाते. याकामी काम करणाऱ्या कर्मचारी व त्यांना वेळोवेळी सहकार्य करणाऱ्या बँकेचे संचालक वर्ग यांचेही योगदान अनन्यसाधारण आहे. मी या सर्वांचे हार्दिक अभिनंदन करतो आणि आभार मानतो.

आर बी आय ने सांगितल्याप्रमाणे म्हणावी तशी वसुली झाली नाही तरी बँकेने न डगमगता आत्मविश्वासाने ग्राहकांशी नातं जपत कोरोना संकटातही चांगली सेवा दिली आहे. बँकेच्या वतीने कोरोना संकटामध्ये सामाजिक बांधिलकी जोपासली. शासनाच्या आदेशानुसार गरीब लोकांना अन्नधान्याचे ५० किट देण्यात आले. तसेच दरवर्षीप्रमाणे विविध संघटनांना प्रेरणा निधी अर्पण सोहळ्याचे प्रायोजकत्व स्विकारण्यात आले तसेच आयोध्यातील श्रीराम मंदिरासाठी १ लाख रुपयाचे धनादेश दिला. साहजिकच बांधिलकी जोपासणे हि आपली परंपरा आहे हे आवर्जून नमूद करावेसे वाटते.

“जिंदगी हर कदम एक नयी जंग है जीत जायेंगे हम आप अगर संग है”

दरम्यान चालू आर्थिक वर्षात तरी कोरोना महामारीमुळे जगात जवळपास सगळीकडे लॉकडाऊन करण्यात आले होते त्यामुळे व्यवसायावर व नोकऱ्यांवर मोठ्या प्रमाणात परिणाम झाला आहे या परिस्थितीत माझे सर्व कर्ज खातेदारांना विनंती की त्यांनी आपापले थकीत रक्कम भरून बँकेस सहकार्य करावे, सर्वांची साथ खंबीर असेल तर कोरोनासारखी संकटे येतील आणि जातीलही...यावर ठाम विश्वास आहे व बँकेप्रती आपला स्नेह, नातं आपण असंच जपावं हिच अपेक्षा !

आपला स्नेहांकित  
चेअरमन  
चंद्रकांत तापडिया



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## २३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांसाठी)

नीलकंठ को-ऑप बँक लि., सोलापूर या बँकेची सन २०१९-२० ची २३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि. २०/०३/२०२१ रोजी दुपारी ठीक ४.०० वाजता नीलकंठ को. ऑप-बँक लि. प्रधान कार्यालय, सोलापूर येथे खालील विषयांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित केले आहे. सदरची सभा ही कोविड-१९ महामारीच्या पार्श्वभूमीवर झूम (Zoom) ऑप द्वारे आयोजित करण्यात आली आहे. सभासदांची प्रत्यक्ष उपस्थिती आवश्यक नाही. त्यामुळे सभासदांनी झूम (Zoom) ऑपच्या माध्यमातून उपस्थिती नोंदवावी ही विनंती, या सभेत खालील विषयांवर विचार होईल.

### सभेपुढील विषय

१. मागील वर्षी दि. २१/०८/२०१९ रोजी झालेल्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२. सन २०१९-२० वर्षाचा लेखा परिक्षित ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रकास मंजूरी देणे.
३. मा. संचालक मंडळाच्या शिफारसीनुसार सन २०१९-२० ची नफा वाटणीस मंजूरी देणे.
४. सन २०१९-२० च्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाची नोंद घेणे व सन २०१८-१९ वैधानिक लेखा परित्रण दोष दुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.
५. सन २०२०-२१ सालाकरिता मा. संचालक मंडळाने तयार केलेल्या खर्च व उत्पन्नाच्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे व सन २०२०-२१ सालातील अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे.
६. सन २०२०-२१ सालाकरिता बाहेरील कर्ज मर्यादा ठरविणे.
७. सन २०२०-२१ सालाकरिता अंतर्गत लेखा परिक्षक, ईडीपी लेखा परिक्षक व वैधानिक लेखा परिक्षकाची नेमणूक करणे व मानधन ठरविणे.
८. बँकेचे संचालक व त्याचे नातेवाईक यांना दिलेले कर्जाचा माहिती घेणे.
९. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मंजूरी देणे.
१०. बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित राहून न शकणाऱ्या सभासदांकडून आलेले रजेचे अर्ज मंजूर.
११. मा. चेअरमन यांच्या अनुमतीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

सोलापूर.

दि. ०५/०३/२०२१

मा. संचालक मंडळाच्या आज्ञेनुसार,  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सुधना :

१. सभासदास झूम (Zoom) लिंक घेण्यासाठी त्यांचे बँकेकडील नोंदणीकृत मोबाईल क्रमांकावरून सभासद क्रमांक, सभासद नावासह दि. १७/०३/२०२१ पूर्वी ९४२२०६६६१५, ९८२२८४१२९९ अथवा ९८२३२३२३०० वर मेसेज करून नोंदणी करणे आवश्यक आहे. वार्षिक सर्वसाधारण सभेची झूम (Zoom) ऑप लिंक नीलकंठ बँक AGM २०२१ या Whatsapp ग्रुप वर शनिवार २०/०३/२०२१ रोजी दुपारी ३.३० वाजता मिळेल. सभा सुरु झाल्यावर सभा संपेपर्यंत लिंकवर उपस्थित राहावे. स्वतःला झूम (Zoom) ऑपवर म्यूट करावे. ज्यांना काही बोलावयाचे असल्यास त्यांनी झूम मिटींग मध्ये Hand Raise करून message पाठवावा.
२. झूम (Zoom) ऑपवर गणसंख्येने अभावी सभा तहकूब झाल्यास पुन्हा त्याच दिवशी झूम (Zoom) ऑपवरच अर्ध्या तासाने सभा होऊन कामकाज पार पाडले जाईल. त्यासाठी नियमानुसार गणसंख्या असणे आवश्यक नाही.
३. सन २०१९-२० चा लेखा परिक्षित ताळेबंद, नफा-तोटा, अंदाजपत्रक व अहवाल बँकेच्या मुख्य कार्यालय, एम.आय.डी.सी., मार्केट यार्ड व बाळे शाखेमध्ये सभासदांच्या माहितीसाठी उपलब्ध आहे.
४. दि. ३१/०३/२०२० अखेरच्या ताळेबंद नफातोटा पत्रकासंबंधी काही माहिती व प्रश्न विचारावयाचे असल्यास त्यांनी दि. १८/०३/२०२१ पर्यंत बँकेच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्याकडे लेखी कळवावे. त्यानंतर आलेल्या प्रश्नांचा विचार केला जाणार नाही.



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## परिशिष्ट अ (आकडे लाखात)

१. संस्थेचे नांव	: नीलकंठ को. ऑप. बँक लि., सोलापूर ४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर-४१३ ००२.
२. रजिस्ट्रेशन नं. व तारीख	: एस.यु.आर./बी.एन.के. (ओ) १२१ सन १९९६-९७ दि. ७/१/१९९७
३. आर.बी.आय. लायसन्स नं. व तारीख	: आर.बी.आय.-यु.बी.डी. महाराष्ट्र - १३८४ ता. ३/३/१९९७
४. बँकेचे कार्यक्षेत्र	: संपूर्ण सोलापूर जिल्हा
५. तपशील	: ३१ मार्च २०२०
६. मुख्या कार्यालय शाखांसह	: मुख्य कार्यालय व तीन शाखा
७. सभासद संख्या	: ५९०५ कायम सभासद, ८५६ नाममात्र सभासद
८. खपलेले वसूल भाग भांडवल	: ₹ ५२३.११
९. एकूण गंगाजळी व इतर निधी	: ₹ ११९५.५९
१०. ठेवी	: ₹ २०२८५.००
	चालू ठेवी ₹ १०१८.४८
	बचत ठेवी ₹ १०१७.४९
	मुदत ठेवी ₹ १८२४९.०३
११. कर्जे	: ₹ १२८०९.८७
	तारण कर्जे ₹ १२६८३.३५
	विना तारण कर्जे ₹ १२६.५२
१२. बाहेरील उचललेली कर्जे	: नाही.
१३. गुंतवणूक	: ₹ ७७४२.१४
१४. एन.पी.ए.चे प्रमाण	: ढोबळ ७.३६%, निव्वळ ४.३३%
१५. नफा	: ₹ १०९.०५
१६. एकूण कर्मचारी	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी - १ शाखाधिकारी - ४ अधिकारी - ५ लिपिक - १२ शिपाई - ६ एकूण - २८
१७. एकूण खेळते भांडवल	: ₹ २२११६.६०



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## • ताळेबंद पत्रक •

३१.०३.२०१९ (₹.)	भाग भांडवल व देणे	३१.०३.२०२० (₹.)
<u>१०,००,००,०००.००</u>	भाग भांडवल	<u>१०,००,००,०००.००</u>
	१) अधिकृत भाग भांडवल ₹ २५/- प्रमाणे ४०,००,०००	
४,७८,६३,०००.००	ब) वसूल भाग भांडवल	५,२३,९९,०००.००
१०,९५,७९,२३७.५१	गंगाजळी व इतर निधी	११,९५,५८,८९९.८६
२,७८,६९,३९३.९९	१) राखीव निधी	३,९३,५०,८९५.५४
१,८६,३३,०२०.७७	२) इमारत निधी	१,९४,३३,०२०.७७
८४,४७४.००	३) जनरल रिझर्व्ह	८४,४७४.००
३,९२,०३,९३०.५५	४) संशयीत व बुडीत कर्ज	३,८७,०३,९३०.५५
५२,९०,०००.००	५) स्टॅंडर्ड ॲसेटवरील तरतूद	५४,९०,०००.००
६२,०९९.००	६) धर्मदाय निधी	६२,०९९.००
७८,९००.००	७) सभासद कल्याण निधी	७६,९००.००
१४,३७,५००.००	८) विशेष तरतूद दीर्घ मुदतीचे गृहकर्ज	१४,३७,५००.००
२,४०,००,०००.००	९) पुनर्मुल्यांकन निधी	२,९०,००,०००.००
१०,००,०००.००	१०) सौप्य महोत्सवी निधी	२०,००,०००.००
१,६९,९३,९९,४९४.२४	ठेवी	२,०२,८४,९९,७२३.८४
६,८३,९९,०८०.०३	१) चालू ठेवी	८,२९,४९,९९८.३६
८,६९,६५,९५२.३२	२) बचत ठेवी	१०,९७,४९,९४५.४९
८६,०३,०९९.००	३) शॉर्ट टर्म मुदत ठेव	२,२८,७२,४९६.००
१५,९७,७२,२०८.००	४) धनमान दुप्पट ठेव	१६,०२,४६,९५७.००
९९,९९,३४,६९८.४७	५) वृद्धी ठेव	१,२०,४६,६५,९३९.५०
१८,६८,५९,३०७.००	६) धनराशी मासिक ठेव	२३,९९,९३,७९९.००
१०,५८,९७,७४९.२९	७) तिमाही उत्पन्न ठेव	१४,८३,९६,६९३.२९
३,३२,९६,०६६.००	८) अल्प बचत ठेव	३,३७,९६,९३९.००
५९,५५,९००.००	९) गती ठेव	६२,५८,५००.००
१२,८२,०८९.००	१०) आधार पेन्शन (मॅच्युअर्ड)	१२,८२,०८९.००
५४,७७,९८५.००	११) लॉकर फिक्सड डिपॉझिट	५६,९३,९४४.००
५५,०९,०९८.००	१२) लक्षपुर्ती योजना - १	७५,५७,९०८.००
५०,९६,९२८.००	१३) लक्षपुर्ती योजना - २	२३,७९,६३६.००
२,७९,६६,९४२.२९	१४) कर्ज खात्याची जमा रकम	१,९६,९८,९७५.२८
६०,४३,९९९.००	व्याज देणे (ठेवीवरील) वसुलीस आलेली बीले	७६,७२,६८८.००
<u>१,८५,४८,०५,६४२.७५</u>	बेरीज पुढील पानावर	<u>२,२०,८०,४२,२३९.७०</u>

श्री. चंद्रकांत तापडिया  
चेअरमन

श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी  
व्हा. चेअरमन

श्री. रमेश राठी  
संचालक



# नीलकंठ को. ऑप-बैंक लि., सोलापूर.

## ♦ ताळेबंद पत्रक ♦

३१.०३.२०१९ (₹.)	जिंदगी व येणे	३१.०३.२०२० (₹.)
४,२७,५३,५०६.००	रोख शिल्लक	६,०३,३४,१७०.००
८,५४,४६,५५३.८४	बैंकांतील शिल्लक	६,३०,८५,६९०.८७
८,९३७.९९	१) सो.जि.म.सह. बँक, मुख्य शाखा	५९,७८९.९९
३,३६,६६,४३४.५०	२) बँक ऑफ बडोदा	४,९३,९७,९४८.५९
१,०९,०९,९३५.७६	३) स्टेट बँक ऑफ इंडिया	३०,८५,३७७.४९
१,५३,८२,४९७.८४	४) एच.डी.एस.सी. बँक	१,९४,९८,००९.३२
३,६९,२८७.४३	५) बँक ऑफ इंडिया	३,६९,२८७.४३
३,६२,९५३.०८	६) ऑक्सिस बँक	३,०३,०७२.०८
१२,८७,५७४.३८	७) आय.डी.बी.आय. बँक लि.	६,९६,५२४.९८
९४,८९२.९३	८) पंजाब नॅशनल बँक	९४,८९२.९३
३४,३५५.७४	९) स्टेट बँक ऑफ इंडिया ट्रेझरी शाखा	३३,०५७.७४
२,४०,८२,७४४.९९	१०) ऑक्सिस बँक सी.टी.एस.	५७,४४,२२९.२०
६३,८२०.००	११) रत्नाकर बँक	५९,५८२.००
५५,७०,८९,९६९.००	गुंतवणूक	७७,४२,९३,८९३.००
५,८९,६६,२८८.००	१) आयडीबीआय बँक लि.	४,६९,९९,४९९.००
१,०००.००	२) एम.एस.सी. बँक शेअर्स	१,०००.००
५,९९,८५,४२६.००	३) स्टेट बँक ऑफ इंडिया	३,५६,४०,००९.००
२,००,००,०००.००	४) सोलापूर जनता सहकारी बँक	०.००
३२,०८,९३,९५०.००	५) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी (एच.टी.एम.)	३८,२९,२०,३५०.००
९,८९,२४,०९७.००	६) इतर गुंतवणूक	३०,८७,४९,९३९.००
१,९४,९६,०९,३६६.५६	कर्ज	१,२८,०९,८७,२२९.५९
१०,६३,६९,३००.७०	१) ओ.डी.एफ.डी.	१०,५२,८९,०४३.०३
३२,३०,७९,९२६.९०	२) डिमांड लोन सिक्युरिटी	४९,९६,५५,०९३.९९
१५,२५,९३४.००	३) सोने तारण कर्ज	३८,०४,६९९.००
३,५८,७९,६०९.००	४) वाहन तारण कर्ज	२,९५,८२,०९९.००
१,८८,९४,९७६.००	५) घर तारण कर्ज	२,२७,७०,४२०.००
१,५५,०७,४९४.९८	६) ठेव तारण कर्ज	१,९६,४३,७०९.००
२३,७७,२७९.००	७) अल्प बचत अॅडव्हान्स	१७,४०,९३५.००
२,३८,२८,९७३.००	८) मशिनरी तारण कर्ज	२,०२,६२,२४७.००
४०,९६,४५,७७७.७९	९) नजर गहाण कर्ज	४५,२९,५५,६५९.८०
६,६७,००५.००	१०) स्टाफ लोन	५,४२,६९६.००
१,२८,८९,४९२.८०	११) डिमांड लोन क्लिन	१,२६,५९,५९७.८०
१२,८८,९७,९६३.२७	१२) नजर गहाण इतर तारण	१२,०९,२२,३३४.०५
४३,००,९८६.००	१३) माल तारण कर्ज	७५,९४,६६६.००
४,५९,४३,२९४.००	१४) वेअर हाऊस कर्ज	५,९३,०७,५९९.००
१,२७,८७,७६३.००	१५) स्टाफ हाऊसिंग लोन	१,२९,९५,३५८.००
०.००	१६) शैक्षणिक कर्ज	१,४९,९५३.००
१,८२,६८,९९,३८७.४०	बेरीज पुढील पानावर	२,९७,८६,२०,९७५.४६

श्री. कौस्तुभ करवा  
संचालक

श्री. धनराज नोगजा  
तज्ञ संचालक

एन. आर. वाघचौरे अॅण्ड असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकॉउंटंट, सोलापूर  
वैधानिक लेखापरिक्षक



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## ◆ तालेबंद पत्रक ◆

३१.०३.२०१९ (₹.)	भाग भांडवल व देणे		३१.०३.२०२० (₹.)
१,८५,४८,०५,६४२.७५	मागील पानावरून		२,२०,८०,४२,२३१.७०
१,४६,२८,१५१.९२	इतर देणी व तरतूदी		१,३०,१७,९२०.९२
३९,६०,९७९.००	१) पे आर्डर देणे	१६,६८,३३१.००	
१५,११,९००.९२	२) टी.डी.एस. देणे	३९,५२,४९०.९२	
५१,९८,३०५.००	३) डिपॉझिट देणे	५७,१६,२२५.००	
३४,९८,९६७.००	४) इतर देणी	१३,४१,८७४.००	
५,३८,०००.००	५) बँक गॅरंटी	३,३९,०००.००	
६,२७५.००	शाखा तरतूद		३४,७२२.००
८९,३३,५१३.००	कर्जावरील येणे व्याज		१,२०,४४,७६७.००
५,६२,००७.००	इन्व्हेन्टॉरिस तरतूद		०.००
१,३४,४१,६४२.३५	चालू वर्षाचा नफा		१,१९,०४,८२८.७८
१,८९,२३,७७,२३२.०२	एकूण		२,२४,५०,४४,४७०.४०

श्री. चंद्रकांत तापडिया  
चेअरमन

श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी  
व्हा. चेअरमन

श्री. रमेश राठी  
संचालक



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## ◆ ताळेबंद पत्रक ◆

३१.०३.२०१९ (₹.)	जिंदगी व येणे	३१.०३.२०२० (₹.)
१,८२,६८,९९,३८७.४०	मागील पानावरून बेरीज	२,१७,८६,२०,९७५.४६
०.००	शाखा तरतूद	०.००
२,०३,३६,४५९.००	व्याज	२,४९,२४,६२७.००
६९,९९,०४९.००	१) गुंतवणूकीवरील येणे व्याज	७४,३३,२०२.००
४४,९९,९०५.००	२) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीवरील येणे व्याज	५४,४६,६५८.००
८९,३३,५९३.००	३) कर्जावरील येणे व्याज	१,२०,४४,७६७.००
४,३५,२५,०५७.५९	डेडस्टॉक, फर्निचर व फिक्स्चर	३,९०,०६,९०४.९३
४४,२९,८०४.६०	१) डेडस्टॉक	४०,५०,२९७.९९
४४,०५,४९९.४८	२) फर्निचर व फिक्स्चर	४९,३६,६९८.९२
७,०४,०२९.००	३) इलेक्ट्रीक फिटिंग	६,३३,६२६.००
९,९८,८४०.०५	४) संगणक	९२,५९,०८६.२४
८०,७६,६९६.३८	५) इमारत	७२,६८,९५४.३८
२,३७,५५६.००	६) वाहन	२,०९,९२३.००
२,४०,००,०००.००	७) इमारत पुनर्मुल्यांकन	२,९०,००,०००.००
७,६०,८००.००	८) सोलार सिस्टिम	४,५६,४८०.००
९०,५४,३२९.९९	इतर येणी	२९,७८,४६३.०९
३६,९९४.००	१) टेलिफोन डिपॉझिट	३६,९९४.००
९,९५,६२७.००	२) प्रिंटींग व स्टेशनरी स्टॉक	८९,७६०.००
५२,९२८.००	३) प्रीपेड इन्श्युरन्स प्रिमियम	५९,८२५.००
९,५३,७४३.००	४) ए.एम.सी. पेड इन अँडव्हान्स	२,३९,६९९.००
२६,५२०.००	५) एम.एस.इ.बी. डिपॉझिट	२६,५२०.००
५,३८,०००.००	६) बँक गॅरंटी	३,३९,०००.००
६५,६५४.५५	७) एस.जी.एस.टी. आऊटपूट	
६५,६५४.५६	८) सी.जी.एस.टी. आऊटपूट	०.०९
	९) अँडव्हान्स इनकम टॅक्स	९३,९५,५५३.००
५,६२,००७.००	आयकर	३,९३,५००.००
१,८९,२३,७७,२३२.०२	एकूण	२,२४,५०,४४,४७०.४०

श्री. कौस्तुभ करवा  
संचालक

श्री. धनराज नोगजा  
तज्ञ संचालक

एन. आर. वाघचौरे अँड असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकॉंटंट, सोलापूर  
वैधानिक लेखापरिक्षक



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## ◆ नफा-तोटा पत्रक ◆

३१.०३.२०१९ (₹.)	खर्च	३१.०३.२०२० (₹.)
१३,५८,९४,८८४.००	ठेवीवरील व्याज	१५,७५,२७,३१२.७९
१,३९,९८,५००.००	कर्मचाऱ्यांचे पगार, बोनस व भत्ते	१,३९,९७,२५३.००
३,९८,९२२.९४	स्टेशनरी, छापाई	३,७९,०५६.७४
५७,८९०.००	जाहिरात	७६,२२५.००
२,३२,८९९.६२	टपाल व दूरध्वनी	१,८९,८९६.२९
२४,५७,४९८.००	विमा व विजेचा खर्च	२६,९९,९५५.००
९,९७,९८६.९६	दुरुस्ती व देखभाल खर्च	८,३०,६२७.८२
३२,०६०.००	संचालक मंडळ सभा खर्चा	३६,८७८.००
९२,८५९.००	म्युनिसिपल टॅक्स	९२,८६५.००
४,५०,०९०.००	बँक कर्जावरील व्याज	०.००
२,७५,९४,५०८.९५	इतर खर्च व तरतूद	२,२८,९८,७५९.९६
२३,६७,२००.००	१) पिम्मी कमिशन	१९,५४,३७०.००
६,९८,०७८.४५	२) किरकोळ खर्च	९,८२,५९०.९६
८,००,०००.००	३) ऑडिट फी	४,००,०००.००
६३,८२५.५०	४) रिश्का भाडे	५६,६००.००
८८,५०९.००	५) वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	९५,२५७.००
६४,२००.००	६) बँक असोसिएशन वर्गणी	२३,३००.००
४४,७५५.००	७) पेट्रोल	४९,६४५.००
२७,३०,७२९.००	८) घसारा	२९,२८,९००.००
४,९६०.००	९) स्टाफ ट्रेनिंग खर्च	५६,२४६.००
१,००,२००.००	१०) संचालक मंडळ मिटींग भत्ते	१,०५,९००.००
२,६४,०००.००	११) जागेचे भाडे	२,८९,९२२.००
६२,६४५.००	१२) प्रवास खर्च	२२,६८४.००
१,९८,६५०.००	१३) प्रिमीयम राईट ऑफ सरकारी कर्जरोखे	१,९६,८५०.००
२२,५००.००	१४) कोर्ट खर्च	३०,०००.००
३,२५,३७७.००	१५) ग्रॅज्युईटी	५,९९,९२५.००
७,३७,५००.००	१६) गृहकर्जावरील स्पेशल तरतूद	०.००
५,००,०००.००	१७) स्टॅन्डर्ड असेट प्रोव्हिजन	२,००,०००.००
१,९९,०९,३८०.००	१८) आयकर	९८,९८,७९०.००
०.००	१९) शिपाई ट्रेस	९८,२५२.००
७५,००,०००.००	२०) संशयीत व बुडीत कर्ज तरतूद	५०,००,०००.००
१,३४,४९,६४२.३५	नफा	१,९९,०४,८२८.७८
१९,५५,६८,७८०.२२	एकूण	२०,९५,८५,५७०.३०

श्री. चंद्रकांत तापडिया  
चेअरमन

श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी  
व्हा. चेअरमन

श्री. रमेश राठी  
संचालक



# नीलकंठ को. ऑप-बैंक लि., सोलापूर.

## • नफा-तोटा पत्रक •

३१.०३.२०१९ (₹.)	उत्पन्न	३१.०३.२०२० (₹.)
१८,९८,६५,९९३.८४	<b>व्याज</b>	२०,४२,९२,२६५.६८
१४,९९,९९,०६०.९६	१) कर्जावरील व्याज	१५,५२,९९,७७०.५०
८५,९२६.००	२) स्टाफ कर्जावरील व्याज	६७,८२९.००
१,४३,३९,०३६.९०	३) गुंतवणुकीवरील व्याज	२,२८,८५,०४०.३९
२,५५,२९,०८९.९८	४) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीवरील व्याज	२,६०,३९,६३३.७९
१२,३२,८९६.९८	<b>कमिशन</b>	९,५६,८४९.४२
१२,३२,८९६.९८	कमिशन	
४४,७०,८४९.४०	<b>इतर जमा</b>	४४,९६,४६३.२०
१५,६३,३९९.६७	१) इन्सिडेंटल चार्जेस	१३,२०,८९९.८०
८,८५०.००	२) नोटीस फी	१९,२५०.००
१६,९२,२८३.७३	३) प्रोसेसिंग फी	२४,६५,०४९.४०
१९,४९६.००	४) स्टॉप पेमेन्ट चार्जेस	८,४७२.००
७,६७,३००.००	५) लॉकर भाडे जमा	६,०९,९००.००
४,२७,६००.००	६) इतर उत्पन्न	०.००
०.००	७) कॉम्प्युटर चार्जेस	१,७००.००
१९,५५,६८,७८०.२२	<b>एकूण</b>	२०,९५,८५,५७०.३०

श्री. कौस्तुभ करवा  
संचालक

श्री. धनराज नोगजा  
तज्ञ संचालक

एन. आर. बाघचौरे अॅण्ड असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकाउंटेंट, सोलापूर  
वैधानिक लेखापरिक्षक



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

सन २०२०-२१ चे खर्चाचे अंदापत्रक (आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०२०	प्रत्यक्ष खर्च	३१.०३.२०२१
१)	ठेवीवर दिलेले व्याज	१४२५.००	१५७५.३०	१५५०.००
२)	कर्जावर दिलेले व्याज	१.००	०.००	१५.००
३)	नोकर पगार व भत्ते	१५५.००	१३१.१७	१३५.००
४)	दिवा, बत्ती, लाईट विमा	२६.००	२६.१९	३०.००
५)	संचालक मंडळ भत्ते	१.५०	१.०६	१.२०
६)	संचालक मंडळ मिटींग खर्च	०.६०	०.३७	०.५०
७)	ऑडीट फी	८.५०	४.००	८.००
८)	घसारा	३५.००	२९.२८	३०.००
९)	स्टेशनरी छपाई जाहिरात खर्च	५.५०	४.५५	५.००
१०)	पिग्मी ठेव कमिशन	२३.००	१९.५४	१५.००
११)	टपाल, तार, टेलिफोन खर्च	३.००	१.८२	२.५०
१२)	सामान्य खर्च	७.५०	९.८३	९.००
१३)	इतर खर्च व तरतूदी	८०.००	५०.००	६५.००
१४)	रिश्का खर्च	१.५०	१.०७	१.५०
१५)	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	१.००	०.९५	१.००
१६)	रिपेअर्स - मॅटेनन्स	१०.००	८.३१	१०.००
१७)	संशयित बुडीत निधी (एस.ए.)	६.००	२.००	५.००
१८)	म्युनिसिपल टॅक्सेस	१.००	०.९३	१.००
१९)	जागा भाडे	३.००	२.८१	३.००
२०)	गव्हर्नमेंट सिक्क्यु. प्रिमीयम राईट ऑफ	१.२०	१.१७	१.२०
२१)	कोर्ट खर्च	०.९०	०.३०	०.५०
२२)	प्रवास - ट्रेनिंग खर्च	१.००	०.७९	१.००
२३)	ग्रेच्युईटी	३.५०	५.९९	४.५०
२४)	बँक सब्स्क्रिप्शन	०.००	०.२३	०.५०
२५)	शिपाई ड्रेस	०.००	०.१८	०.००
२६)	आयकर	११५.००	९८.९९	९०.००
२७)	नफा-तोटा	१५०.००	११९.०५	१३५.००
	एकूण	२०६५.७०	२०९५.९०	२१२०.४०



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

सन २०२०-२१ चे उत्पन्नाचे अंदापत्रक (आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०२०	प्रत्यक्ष खर्च	३१.०३.२०२१
१)	कर्जावर मिळालेले व्याज	१५८०.००	१५५२.२०	१५८०.००
२)	स्टाफ कर्जावरील व्याज	२.००	०.६८	१.००
३)	गुंतवणूकीवर मिळालेले व्याज	१६०.००	२२८.८५	२००.००
४)	सरकारी रोखे गुंतवणूक व्याज	२६२.००	२६०.४०	२८०.००
५)	कमिशन	१४.००	९.५७	१०.००
६)	प्रोसेस फी	२०.००	२४.६५	२५.००
७)	लॉकर भाडे	८.००	६.०९	७.००
८)	इन्सिडेंटल चार्जेस	१७.००	१३.२१	१५.००
९)	इतर किरकोळ	२.७०	०.२१	२.४०
	एकूण	२०६५.७०	२०९५.९०	२१२०.४०



# नीलकण्ठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

Bye-law No.	Existing Bye-law	Proposed Bye-law	Reason for amendment
40 (III)	He holds or has subscribed to and fully paid for additional shares to make his total shares at a minimum of Rs. 5000/- & having aggregate deposits of Rs. 25000/- in all type of accounts before the finalisation voter list. Provided that a member from reserve seats under section 73B & 73C shall be comply with 50% of the criteria required for general category	He holds or has subscribed to and fully paid for additional shares to make his total shares at a minimum of Rs. 10000/- & having aggregate deposits of Rs. 50000/- in all type of accounts before the finalisation voter list. Provided that a member from reserve seats under section 73B & 73C shall be comply with 50% of the criteria required for general category	Due to deposit increased more than 100 crores.
40 A	New Insertion	<p><b>Board of Management :</b> The Board of Directors (BOD) shall constitute a Board of Management (BOM) to facilitate professional management of the Bank and to assist the Board of Directors in carrying out its functions and responsibilities and the Board of Management shall be answerable to the Board of Directors</p> <p>1. The Board of Management shall consist of :</p> <p>i. Not less than five members but not exceeding 12 members, including :</p> <p>ii. The Chief Executive Officer, who shall be an ex - officio, but non-voting member of the Board of Management.</p> <p>iii. There shall be at least 2 outside members on the Board of Management at all times.</p> <p>iv. All the members of the Board of Management, including those drawn from the Board of Directors shall have to possess either required knowledge and practical experience or academic qualification in respect of one or more in the following fields a) Accountancy b) Agriculture and rural economy c) Banking and finance d) Co-operation e) Law f) Small scale industries g) Information Technology h) Any other subject that would be, in the opinion of Reserve Bank of India, useful to the Bank.</p> <p>v. 50% of the members on the Board of Management may be drawn from the Board of Directors, provided such members comply with the criteria / qualification mentioned as above from a) to h) in clause iv.</p> <p>vi. No person shall be appointed or allowed to be continued as a member of the Board of Management, if he or she : a) Would become the Member of the Board of Directors in any other co-operative bank. b) Would become a member of board of management in any other bank, operating in the same area of operation of the bank.</p>	In conformity with the guidelines issued vide RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019 on Constitution of Board of Management in UCBs.
40 B	New Insertion	<p><b>Chairman of Board of Management :</b> Chairman of the Board of Management shall be appointed by the Board of Directors at the time of the formal constitution of the Board of Management. However, under no circumstances, the Chairman of the BOD shall not become the chairman of the BOM.</p>	In conformity with the guidelines issued vide RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019 in this regard
40 C	New Insertion	<p><b>Tenure and Functions, Meetings of Board of Management :</b> The tenure of the Board of Management shall be co - terminus with the Board of Directors. The functions of the Board of Management and the quorum of meeting and conduct of the meetings of BOM, shall be as per guidelines issued by Reserve Bank of India vide its circular DOR(PCB).BPD.CIR.No.8 / 12.05.002 / 2019-20 dated 31/12/2019 and any further guidelines that may be issued by RBI from time to time.</p>	In conformity with the guidelines issued vide RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019 in this regard
40 D	New Insertion	<p><b>Sitting Fees :</b> Members of the Board of Management shall be paid allowance / sitting fee for their services, as may be fixed by the Board of Directors and / or as may be prescribed by RBI and / or Registrar of Co - operative societies.</p>	In conformity with the guidelines issued vide RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019



# नीलकंठ को. ऑप-बैंक लि., सोलापूर.

Bye-law No.	Existing Bye-law	Proposed Bye-law	Reason for amendment
40 E	New Insertion	<p><b>Resignation, Removal, Disqualification of the Member :</b> The Board of Directors may remove or accept resignation of the member of the Board of Management in concurrence with the Reserve Bank of India</p> <p>Any disqualification prescribed for member of the Board of Directors under respective co - operative societies act, shall also apply to a member of the Board of Management</p> <p>The vacancy thus arising shall be filled in by the Board of Directors adhering to the RBI guidelines related to the qualifications for becoming the member of BOM</p>	In conformity with the guidelines issued vide RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019
44	<p><b>Powers and Functions of the Board of Directors :</b> e) To appoint and remove the Chief Executive officer or other employees of the Bank u) New Insertion</p>	<p><b>Powers and Functions of the Board of Directors :</b> e) To appoint and remove the Chief Executive officer with the prior approval of the Reserve Bank of India. He shall be full time salaried employee of the bank. However, the other employees of the Bank shall be appointed or removed by the Board of Directors themselves. u) To constitute the Board of Management as per guidelines of Reserve Bank of India</p>	Amendment necessitated in the light of RBI Circular DOR(PCB).BPD.CIR.No. 8/12.05.002/2019-20 dated 31/12/2019 on the constitution of Bank of Management



**N.R. Waghchaure & Associates**

**Chartered Accountants**

16-22, Royal Plaza, 1st Floor,  
Murarji Peth, Solapur - 413001.

Phone : 0217-2625054, 9423590501

Email : fcanrw1970@gmail.com

**Nilkanth R. Waghchaure**  
**M.Com. F.C.A.**

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT FOR THE YEAR ENDED**  
**31st MARCH 2020**

(See Section 81 and Rule 69 (3))

**Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor**

We have audited the accompanying financial statements of Neelkanth Co-operative Bank Ltd., Solapur (Hereinafter referred to as the "Bank") which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2020, and the Statement of Profit and Loss for the year ended on that date, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Bank audited by us for the period 1st April 2019 to 31st March 2020.

**Management's Responsibility for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, Banking Regulation Act, 1949 (AACS), & RBI Guidelines. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

**Auditor's Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act / B.R. Act / RBI guidelines. Those Standards require that we comply with the ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgement, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Banks' preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

**Opinion**

- 1) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
- 2) In our opinion proper books of accounts as required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 have been kept by the Bank, so far as appears from our examination of the books.
- 3) The Balance Sheet and the State of Profit & Loss dealt with by this report are in agreement with the books of account and are drawn up in accordance with provisions of Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949, read with provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Rules made there under.



# नीलकंठ को. ऑप-बैंक लि., सोलापूर.

- 4) The transactions of the Bank, which have come to our notice, have generally been within the powers of the Bank.
- 5) The returns received from the offices of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit.
- 6) The reports on the accounts of the branches audited by internal auditors have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.
- 7) The Bank recognizes income from interest on Loans & Advances, Commission, Brokerage, leave encashment benefits, dividends & Locker Rent on cash basis which is in contravention of AS-09, "Revenue Recognition" which requires income to be recognized on accrual basis. The impact of the same, if any, on the Financial Statements cannot be ascertained.
- 8) The Bank has not provided for Leave Encashment Liability as at 31.03.2020. The said liability is required to be provided as per actuarial valuation, as required by AS-15 (Revised), "Accounting for Retirement Benefits". The impact of the same, if any, on the Financial Statements cannot be ascertained.
- 9) The Bank has not disclosed the gross block of fixed assets and net block of fixed assets, as required to be disclosed in accordance with AS-10, "Property, Plant & Equipments".
- 10) The Bank has not prepared Cash Flow Statement as required by AS-3, "Cash Flow Statement".
- 11) The Bank has not disclosed related party information as required by AS-18, "Related Party Disclosure".
- 12) The Bank has not calculated and disclosed earnings per share, as required by AS-20, "Earning Per Share".
- 13) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and as shown by the books of account of the Bank, the said accounts subject to para 7 to 12 above, together with the notes thereon, subject to our comments and observations contained in the Audit Memorandum annexed to this Statutory Auditor's Report and Long Form Audit Report, give the information required as per The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and The Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1962, The Banking Regulations Act, 1949 (As applicable to Co-operative Societies), and circulars issued by the Registrar, in the manner so required for the Bank, gives a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India :
  - i) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2020.
  - ii) in the case of Profit and Loss Account, of the Profit for the year ended on that date.
- 14) UDIN for the attached Balance Sheet, Profit & Loss Account, LFAR, NPA Statement, CRAR and related certificates is 20048890AAAABJ7246.
- 15) For the Financial Year 2019-20, the Bank has been awarded "A" Audit Classification

For N.R. Waghchaure & Associates  
Chartered Accountants

Place : Solapur  
Date : 29/08/2020

N.R. Waghchaure  
Proprietor  
M.No. 048890

Co-op. Empanelment No. 15586  
UDIN : 20048890AAAABJ7246



## नफा वाटणी

दिनांक ३१/०३/२०१९ सालच्या आवश्यक त्या तरतूदी वजा जाता बँकेस निव्वळ नफा ₹ ११९०४८२८.७८ पैसे झाला आहे. या नफ्याची वाटणी खालीलप्रमाणे करण्याची संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

अ.क्र.	तपशील	रक्कम ₹
१.	राखीव निधी	₹ ३०,०४,८२८.७८
२.	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	₹ ८०,००,०००.००
३.	रौप्य महोत्सव निधी	₹ ९,००,०००.००
	एकूण	₹ १,१९,०४,८२८.७८

### ई-पेमेंट सुविधा व आर.टी.जी.एस. व सेफ डिपॉझिट लॉकर्सची सुविधा :-

आपल्या बँकेने ग्राहकांच्या सेवांकरिता स्टॅम्प ड्युटी, इन्कम टॅक्स, व्हॅट, जी.एस.टी., प्रोफेशनल टॅक्स, सर्व्हिस टॅक्स इ. सर्व प्रकारची ई-पेमेंटस, आर.टी.जी.एस., एन.ई.एफ.टी. व आय.एफ.एस.सी. कोडची सुविधा बँकेत सुरु केलेली आहे. ग्राहकांनी सदर सेवेचा लाभ घ्यावा. लॉकर्सची उत्तम सोय केलेली आहे. बँकेचे सर्व व्यवहार सी.बी.एस. प्रणाली अंतर्गत सुरु आहेत. सर्व ग्राहकांनी व सभासदांनी आपला आधार कार्ड नंबर, पॅन कार्ड नंबर व जी.एस.टी. नंबर बँकेत त्वरीत आणून द्यावे.

### सभासद व खातेदारांना नम्र विनंती :-

१. सर्व आदरणीय सभासदांना विनंती की, ज्या सभासदांनी शेअर सर्टिफिकेट्स नेले नसतील त्यांनी कार्यालयीन वेळेत बँकेत येऊन घेऊन जावेत. तसेच ज्या लाभांशांचा काळ तीन वर्षांपेक्षा जादा जाला असेल त्या लाभांशांची रक्कम राखीव निधीत वर्ग केली जाईल. तरी याची नोंद घेऊन ज्या सभासदांनी लाभांश अद्यापही घेतला नसेल त्यांनी बँकेच्या मुख्य शाखेतून त्वरीत प्राप्त करावा.
२. सर्व सन्माननीय सभासद व खातेदारांनी E-KYC साठी आपल्या कागदपत्रांची पूर्तता लवकरात लवकर करावी. तसेच आपला कायमचा मोबाईल नंबर बँकेच्या मुख्य कार्यालयात नोंदवावा.
३. कायदानुसार सभासदांना शेअर्सबाबत व ठेवीदारांना ठेवीबाबत वारस (नॉमिनी) नेमण्याचा हक्क आहे. ज्यांनी असे नॉमिनी नेमले नसतील त्यांनी बँकेच्या विहित नमुन्यातील छापील अर्ज भरून याचा फायदा घ्यावा.
४. बँकेतील ₹ ५ लाखांपर्यंत सर्व ठेवी "डिपॉझिट इन्शुरन्स व क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशन" कडून संरक्षित आहेत.

अधिक माहितीसाठी नजीकच्या शाखेत संपर्क साधावा.



## NOTES :

### a) Depositor Education and Awareness Fund Scheme 2014 (DEAF) Disclosure :

As per RBI Circular No. Ref.No.DBOD.No.DEAF.CELL.BC.114/30.01.002/2013-14 dt. 24-05-2014 the Bank has transferred amount to DEAF A/c with RBI during the Financial Year 2018-19 as per details as follows :

Sr.No.	Particulars	(Amount in Rs. Lakhs)	
		2018-19	2019-20
1.	Open balance of amount transferred to DEAF	0.84	1.13
2.	Add : Amounts transferred to DEAF during the year	0.29	0.67
3.	Less : Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.00	0.00
4.	Clearing balance of amounts transferred to DEAF	1.13	1.80

### b) Contingent Liabilities Disclosure :

The Contingent Liabilities of the Bank for the year ended on 31-03-2018 is as follows :

Sr.No.	Particulars	(Amount in Rs. Lakhs)	
		2018-19	2019-20
1.	Income Tax deposited liabilities	0.00	0.00
2.	Bank Guarantees	5.38	3.39
3.	Letter of credits	0.00	0.00
4.	Transfer to DEAF	1.13	1.80

### c) Restructured Accounts :

		(Amount in Rs. Lakhs)		
		Housing Loan	SME Debt Restructuring	Others
Standard Advance Restructured	Number of Borrowers	NIL	NIL	NIL
	Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIL	NIL	NIL
Sub Standard Advance Restructured	Number of Borrowers	NIL	NIL	NIL
	Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIL	NIL	NIL
Doubtful Advance Restructured	Number of Borrowers	NIL	NIL	NIL
	Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIL	NIL	NIL
Total	Number of Borrowers	NIL	NIL	NIL
	Amount Outstanding	NIL	NIL	NIL
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIL	NIL	NIL



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

"NOTES ON ACCOUNT" BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

(Rs. in Lakhs)

Particular	31.03.2019	31.03.2020
<b>Investments in Govt. Sec.</b>		
(a) Book on investment	3208.13	3829.20
(b) Face value of investment	3270.30	3895.30
(c) Market value of investment	3344.40	N.A.
<b>Advance to Sensitive Sector</b>		
(Real Estate, Construction business, Housing)	940.80	952.09
Advance Against Shares & Debentures	NIL	NIL
Advance against their relatives, companies/firm in which they are interested	NIL	NIL
(a) Fund Based	NIL	NIL
(b) Non-Fund Based (Guarantees, L/s)	NIL	NIL
<b>Cost of Deposit</b>	8.48%	8.43%
<b>NPAs</b>		
Gross NPAs	760.88	942.93
Net NPAs	448.84	555.89
<b>Movement of NPAs (Gross NPAs)</b>		
(a) Balance of the beginning of the year	942.58	760.88
(b) Additions during the year	59.89	296.06
(c) Total	1002.47	6.94
(d) Reduction during the year	241.59	114.04
(e) Balance at the end of the year	760.88	942.93
<b>Profitability</b>		
(a) Interest income as a percentage of Working Funds	10.22%	9.23%
(b) Non-Interest income as a percentage of Working Fund	0.31%	0.28%
(c) Operating Profit as a percentage of Working Funds	1.32%	0.99%
(d) Return on Assets	0.75%	0.54%
(e) Business (Deposit & Advance) per employee	1133.17	1181.96
(f) Net profit per employee	5.38	4.25
<b>Provisions made towards NPAs</b>		
(a) Provision towards NPAs	75.00	50.00
(b) Provision towards Floating BDDR	NIL	NIL
(c) Provision for Depreciation in Investment	NIL	NIL
(d) Provision for Standard Assets	5.00	2.00
(e) Provision for OIR NPA	NIL	NIL
<b>Movement in Provisions</b>		
(a) As at the beginning of the year		
(+) Additions during the year	204.11	312.03
(-) Reductions during the year	107.92	75.00
As at the end of the year	0.00	0.00
*** (Including BDDR Floating)	312.03	387.03
(b) Towards depreciation Investments		
(c) Towards Standards Asset	NIL	NIL
As at the beginning of the year		
(+) Additions during the year	47.10	52.10
(-) Reductions during the year	5.00	2.00
As at the end of the year	0.00	0.00
Premium paid to DICGC up to 30/09/2018	52.10	54.10
(Premium paid of Rs. 14.45 lakhs paid on 21.05.19 for the period of 01.04.20 to 30.09.20)		



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

## दृष्टीक्षेप आकडेवारी (आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०१८	३१.०३.२०१९	३१.०३.२०२०
१)	भाग भांडवल			
२)	राखीव व इतर निधी	४७६.६७	४७८.६३	५२३.११
३)	ठेवी	९७१.२८	१०९५.७९	११९५.५९
४)	गुंतवणूक	१५८५७.१८	१६९१३.१९	२०२५.००
५)	एकूण कर्ज	४४१९.७७	५५७०.९०	७७४२.१४
६)	निव्वळ नफा	११०.३९	१३४.४२	११९.०५
७)	एकूण खेळते भांडवल	१७५९५.४२	१८५८३.४३	२२११६.६०
८)	सी.डी. रेश्यो	७०.०३%	६७.५०%	६३.१५%
९)	निव्वळ अनुत्पादक कर्जाचे प्रमाण	६.७७%	४.०३%	४.४३
१०)	अग्रक्रम कर्ज	६५.२१%	६४.१९%	६५.७०%
११)	दुर्बल घटक कर्ज	१८.४०%	१४.८५%	१७.६०%
१२)	ऑडिट वर्ग	अ	अ	अ
१३)	भांडवल पर्याप्तता	११.३६%	११.३६%	१०.६६%
१४)	प्रती कर्मचारी सरासरी व्यवसाय	१०७८.४९	११३३.१७	११८१.९६
१५)	कर्मचारी संख्या	२५	२६	२८
अ.क्र.	सन	उत्पन्न	खर्च	निव्वळ नफा
१)	२०१८	१८४५.६५	१७३५.२६	११०.३९
२)	२०१९	१९५५.६९	१८२१.२७	१३४.४२
३)	२०२०	२०९५.८६	१७७६.८१	११९.०५

### बँकर्स

१. सोलापूर जिल्हा मध्यवर्ती सह. बँक लि., सोलापूर

२. स्टेट बँक ऑफ इंडिया, बाळी वेस, सोलापूर

३. एच.डी.एफ.सी. बँक लि., पुणे

४. ऑक्सिस बँक, डफरीन चौक, सोलापूर

५. आयडीबीआय बँक, सोलापूर



# नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

स्व. विश्वनाथ लालचंद करवा - संस्थापक चेअरमन

## संचालक मंडळ

अ.क्र.	संचालकांचे नांव	पद	भ्रमणध्वनी क्रमांक
१)	श्री. चंद्रकांत गोविंदलाल तापडिया	चेअरमन	९४२२०६६६१५
२)	श्री. प्रदिपकुमार रसिकलाल शिंगवी	व्हा. चेअरमन	९८२२०८८२९९
३)	श्री. रमेश नथमल राठी	संचालक	९४०४९९६१२९
४)	श्री. जमनादास राधाकिसन भुतडा	संचालक	९४२२४५८०९५
५)	श्री. विजयकुमार लोणकरण उपाध्ये	संचालक	९५४५४५९९९९
६)	श्री. जयनारायण रामदयाल भुतडा	संचालक	९४२३५८९३५४
७)	श्री. कौस्तुभ विश्वनाथ करवा	संचालक	९८२३२३२३००
८)	श्री. पुरुषोत्तम दुर्गाप्रसाद बलदवा	संचालक	९८२२७६७९९६
९)	श्री. शरद अमरचंद कालाणी	संचालक	९२७९२०२५११
१०)	श्री. अशोक जीवराज जैन	संचालक	९४२२०६६८९६
११)	श्री. बाळकृष्ण शंकरराव कटकम	संचालक	९४२३५९३४४६
१२)	श्री. किरण ज्ञानदेव शेरखाने	संचालक	९७६७७९४२६२
१३)	श्री. नंदकुमार बाबुराव भोसले	संचालक	९४२९०४४७८९
१४)	सौ. पद्मा विठ्ठलदास भुतडा	संचालिका	९४२३५९०९९२
१५)	श्रीमती पुष्पा श्रीनिवास कासट	संचालिका	८३०८२०९५७६
१६)	श्री. धनराज हरीकिसन नोगजा (सी.ए.)	तज्ञ संचालक	९८२२८४९२९९
१७)	श्री. महेश मंगलदास अग्रवाल (अॅडव्होकेट)	तज्ञ संचालक	९९७०९८०३१५

11/5/15 + 5 + 1

# संचालक मंडळ



श्री. चंद्रकांत तापडिया  
चेअरमन



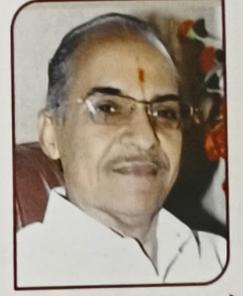
श्री. प्रदीपकुमार शिंगवी  
व्हा. चेअरमन



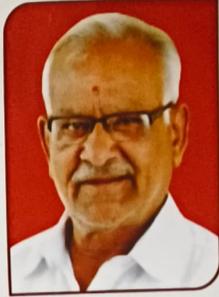
श्री. रमेश राठी  
संचालक



श्री. जमनादास भुतडा  
संचालक



श्री. विजयकुमार उपाध्ये  
संचालक



श्री. जयनारायण भुतडा  
संचालक



श्री. पुरुषोत्तम बलदवा  
संचालक



श्री. कौस्तुभ करवा  
संचालक



श्री. शरद कालाणी  
संचालक



श्री. अशोक जैन  
संचालक



श्री. बालकृष्ण कटकम  
संचालक



श्री. धनराज नोगजा  
तज्ञ संचालक



श्री. महेश अग्रवाल  
तज्ञ संचालक



श्री. किरण शेर्खाने  
संचालक



श्री. नंदकुमार भोसले  
संचालक



सौ. पद्मा भुतडा  
संचालिका



श्रीमती पुष्पा कासट  
संचालिका



## नीलकंठ को-ऑप बँक कर्मचारी वृंद

### • आमच्या कार्यान्वित शाखा •

#### एम.आय.डी.सी. शाखा

सी-४, एम.आय.डी.सी., अक्कलकोट रोड,  
सोलापूर - ४१३ ००६  
फोन : ०२१७-२६५१९०१, २६५१९०२

#### बाळे शाखा

८७/५, श्रध्दा एलिगन्स, बारशी रोड,  
बाळे, सोलापूर - ४१३ २५५  
फोन : ०२१७-२३५२५५, २३५३३५६

#### मार्केट यार्ड शाखा

बी-१/७४, श्री सिध्देश्वर मार्केट यार्ड,  
हैद्राबाद रोड, सोलापूर - ४१३ ००५  
फोन : ०२१७-२३७७५५०, २७३५४०६

ओम नमः शिवाय



नीलकंठ

प्रेषक :

नीलकंठ को-ऑप बँक लि., सोलापूर.

मुख्य कार्यालय :

४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर-४१३ ००२

फोन : ०२१७-२७२८१०५, २६२१४५५

बुक-पोस्ट

प्रति,

---



---



---