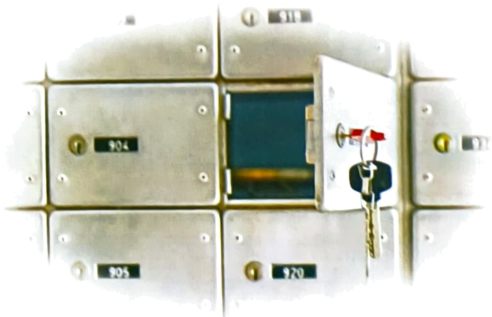
ओम नमः शिवाय

नीलकंठ

नीलकंठ को-ऑप. बँक लि.

प्रधान कार्यालय : ४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर-४१३ ००२.
फोन : ०२१७-२७२८१०५, २६२१४५५

२६ वा वार्षिक अहवाल २०२२-२३



ए.सी. लॉकर्सची सुविधा उपलब्ध

गृह कर्ज

घर तारण कर्ज

नीलकंठ को-ऑप. बँकेने जपली बांधिलकी

नीलकंठ को-ऑपरेटिव्ह बँक आयोजित माधवबागतर्फे मोफत आरोग्य शिबिरावेळी उपस्थित
श्री. लक्ष्मीनारायणजी सोमाणी, ब्रिजमोहनजी सोमाणी, चेअरमन चंद्रकांत तापडिया, व्हा. चेअरमन प्रदिपकुमार सिंदगी,
संचालक विजयकुमार उपाध्ये व कर्मचारी वर्ग तथा माहेश्वरी महासभेचे पदाधिकारी

नीलकंठ को-ऑपरेटिव्ह बँक आयोजित मोफत नेत्ररोग व मधुमेह तपासणी शिबिराचे उद्घाटनावेळी
उपस्थित प्रमुख पाहुणे मा.आ. विजयकुमारजी देशमुख, चेअरमन, व्हा. चेअरमन व
समस्त संचालक मंडळ

नीलकंठ को-ऑपरेटिव्ह बँक आयोजित मोफत नेत्र तपासणीवेळी तपासणी करताना
उपस्थित डॉक्टर तथा संचालक मंडळ व कर्मचारी वर्ग

२६ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

नीलकंठ को–ऑप बँक लि., सोलापूर या बँकेची सन २०२२–२३ ची २६ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा बुधवार दि. २७/०९/२०२३ रोजी दुपारी ठीक ४.०० वाजता माहेश्वरी सांस्कृतिक भवन, तुळजापूर वेस, सोलापूर येथे खालील विषयांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित केले आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित राहावे. ही नम्र विनंती.

सभेपुढील विषय

१. मागील वर्षी दि. २०/०८/२०२२ रोजी झालेल्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२. सन २०२२–२३ वर्षाचा लेखा परिक्षित ताळेबंद व नफा–तोटा पत्रकास मंजुरी देणे.
३. मा. संचालक मंडळाच्या शिफारसीनुसार सन २०२२–२३ ची नफा वाटणीस मंजुरी देणे.
४. सन २०२२–२३ च्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाची नोंद घेणे व सन २०२१–२२ वैधानिक लेखापरिक्षण दोष दुरुस्ती अहवालाची नोंद घेणे.
५. सन २०२३–२४ सालाकरिता मा. संचालक मंडळाने तयार केलेल्या खर्च व उत्पन्नाच्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे व सन २०२२–२३ सालातील अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे.
६. सन २०२३–२४ सालाकरिता बाहेरील कर्ज मर्यादा ठरविणे.
७. सन २०२३–२४ सालाकरीता अंतर्गत लेखा परिक्षक, ईडीपी लेखा परिक्षक व वैधानिक लेखा परिक्षकाची नेमणूक करणे व मानधन ठरविणे.
८. बँकेचे संचालक व त्याचे नातेवाईक यांना दिलेले कर्जाची माहिती घेणे.
९. मा. संचालक मंडळाने अंतर्गत व्याजात दिलेल्या सुटीस मान्यता देणे व कर्जावरील व्याजदरात व दंडव्याजात सवलत देण्याची मान्यता संचालक मंडळास देणे.
१०. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मंजुरी देणे.
११. बँकेच्या एम.आय.डी.सी. शाखेसाठी जागा खरेदीबाबत विचार विनीमय करणे.
१२. मा. चेअरमनसो यांच्या अनुमतीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

सोलापूर.
दि. १२/०९/२०२३

मा. संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार,
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सुचना :

१. कोरम अभावी सभा तहकुब झाल्यास ती सभा त्याच ठिकाणी ठरलेल्या वेळेच्या अर्ध्या तासानंतर घेतली जाईल. त्या सभेस उपस्थित असलेले सदस्य हे कोरम समजले जाईल.
२. सन २०२२–२३ चा लेखापरिक्षीत ताळेबंद, नफा–तोटा पत्रक, अंदाजपत्रक व अहवाल बँकेच्या मुख्य कार्यालय, एम.आय.डी.सी व मार्केट यार्ड शाखेमध्ये सभासदांच्या माहितीसाठी उपलब्ध आहे.
३. दि. ३१/०३/२३ अखेरच्या ताळेबंद व नफा–तोटा पत्रकासंबंधी काही माहिती, प्रश्न विचारायचे असल्यास त्यांनी दि. २२/०९/२०२३ पर्यंत बँकेच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्याकडे लेखी कळवावे. त्यानंतर आलेल्या प्रश्नांचा विचार केला जाणार नाही.
४. आपल्या बँकेचे आदरणीय सभासद यांचे पाल्य एस.एस.सी., एच.एस.सी. व पदवी परीक्षेत ८५% पेक्षा जास्त गुण मिळवले असतील त्यांनी गुणपत्रिकेच्या झेरॉक्स प्रतिसह बँकेकडे अर्ज करावे. प्राप्त होणाऱ्या अर्जातून गुणानुक्रमे प्रत्येकी ३ विद्यार्थ्यांचा बँकेच्या सर्वसाधारण सभेत सत्कार करण्याचे योजिले आहे.
५. सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येते की, सभेच्या नंतर सभासदांसाठी सहकार कायद्याचे मार्गदर्शन तज्ञांमार्फत केले जाईल, याचा सर्वांनी अवश्य लाभ घ्यावा.

चेअरमन यांचे मनोगत

सर्व आदरणीय सभासद बंधु-भगिनींना सस्नेह नमस्कार. प्रथमतः सन २०२२-२३ च्या २६ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेल्या सभासदांचे मी व्यक्तीशः व सर्व संचालक मंडळाच्यावतीने मनःपूर्वक स्वागत करतो.

भुतकाळात जाऊन नवीन सुरुवात करणे अशक्यच. पण आजच सुरुवात करुन नवा व चांगला शेवट घडविता येतो.

सहकारी बँकाची नाळ ही सामान्य माणसाशी जोडली गेली आहे. सहकारी बँकामुळे जे लोक बँकींग प्रवाहापासून बाजूला आहेत त्यांना बँकींग प्रवाहात आणणे खूपच सोपे आहे असे आम्हाला वाटते.

बँकेचे खरे हितचिंतक, सभासद मित्र हे पावसासारखे येणारे जाणारे नसतात. तर ते हवेसारखे असतात. दिसो न दिसो सदैव तुमच्या आमच्या आसपासच असतात व मार्गदर्शन करतात.

सहकारी संस्थावर अनेक संकटे आली व एकसारखी येतच आहेत. त्यामुळे भिऊन जाणे उपयोगाचे नाही. 'भिती' दार ठोठावत असेल तर 'धाडसाला' ते उघडायला पाठवा. त्या दारातून 'यश' आत येईल व आमचे धाडस म्हणजेच सभासदांचा असलेला विश्वास

जिंदगी की यही रीत है।
हार के बाद ही जीत है।

अहवाल सालामध्ये रौप्य महोत्सवी वर्ष साजरा करताना विविध समाज उपयोगी कार्यक्रमाचे यशस्वी आयोजन केले व रौप्य महोत्सवी वर्षानिमित्त सभासदांना चांदीचे नाणे भेटवस्तू म्हणून देण्यात आले असे मी आनंदपूर्वक नमुद करु इच्छितो.

आपला स्नेहांकित
चेअरमन
चंद्रकांत तापडिया

परिशिष्ट अ
(आकडे लाखात)

१.	संस्थेचे नांव	: नीलकंठ को. ऑप. बँक लि., सोलापूर ४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर-४१३ ००२.		
२.	रजिस्ट्रेशन नं. व तारीख	: एस.यु.आर./बी.एन.के. (ओ) १२१ सन १९९६-९७ दि. ७/१/१९९७		
३.	आर.बी.आय. लायसन्स नं. व तारीख	: आर.बी.आय.-यु.बी.डी. महाराष्ट्र - १३८४ ता. ३/३/१९९७		
४.	बँकेचे कार्यक्षेत्र	: संपूर्ण सोलापूर जिल्हा		
५.	तपशील	: ३१ मार्च २०२३		
६.	मुख्या कार्यालय शाखांसह	: मुख्य कार्यालय व तीन शाखा		
७.	सभासद संख्या	: ५९१९ कायम सभासद, ५७७ नाममात्र सभासद		
८.	खपलेले वसूल भाग भांडवल	: रु. ४८३.३७		
९.	एकूण गंगाजळी व इतर निधी	: रु. २३७७.९३		
१०.	ठेवी	: रु. १७९५३.९४	चालू ठेवी बचत ठेवी मुदत ठेवी	रु. १०५९.०९ रु. ११७७.८४ रु. १५७१७.०१
११.	कर्जे	: रु. ११९९८.४०	तारण कर्जे विना तारण कर्जे	रु. ११९४३.३९ रु. ५५.०१
१२.	बाहेरील उचललेली कर्जे	: रु. ४.८१		
१३.	गुंतवणूक	: रु. ७३५९.६०		
१४.	एन.पी.ए.चे प्रमाण	: ढोबळ १५.६६%, निव्वळ ५.९१%		
१५.	नफा	: रु. १०५.६३		
१६.	एकूण कर्मचारी	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी - १ शाखाधिकारी - ३ अधिकारी - १० लिपिक - २३ शिपाई - १० एकूण - ४७		
१७.	एकूण खेळते भांडवल	: रु. २१००१.००		

ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२२ (रु.)	भाग भांडवल व देणे		३१.०३.२०२३ (रु.)
१०,००,००,०००.००	**भाग भांडवल**		**१०,००,००,०००.००**
	१) अधिकृत भाग भांडवल रु. २५/- प्रमाणे ४०,००,०००		
४,९४,६२,०००.००	ब) वसूल भाग भांडवल		**४,८३,३७,०००.००**
१६,५०,४४,८१८.६०	**गंगाजळी व इतर निधी**		**२३,७७,९३,१५२.६०**
३,७२,३३,९०४.२८	१) राखीव निधी	४,०६,८६,७४४.२८	
१,९४,३३,०२०.७७	२) इमारत निधी	१,९४,३३,०२०.७७	
८,३८,९५,९९३.५५	३) संशयीत व बुडीत कर्ज	१२,४३,४२,९८७.५५	
५४,१०,०००.००	४) स्टँडर्ड अॅसेटवरील तरतूद	४६,६०,०००.००	
७१,९००.००	५) सभासद कल्याण निधी	७०,४००.००	
१,५०,००,०००.००	६) पुनर्मुल्यांकन निधी	४,८६,००,०००.००	
४०,००,०००.००	७) रौप्य महोत्सवी निधी	०.००	
१,८७,०५,४३,९२२.६५	**ठेवी**		**१,७९,५३,९४,३७७.२९**
९,३१,९२,६४८.२०	१) चालू ठेवी	१०,५९,०८,६४२.१३	
१४,८५,१२,२६१.८४	२) बचत ठेवी	११,७७,८४,२४७.४७	
२,८०,८५,११२.००	३) शॉर्ट टर्म मुदत ठेव	४,४५,५४,३९१.००	
६,८८,५२,२२८.००	४) धनमान दुप्पट ठेव	४,५२,९७,२९९.००	
१,२२,७८,१५,७६२.०४	५) वृध्दी ठेव	१,२०,८४,५८,८४२.०४	
१३,३७,७५,५०४.००	६) धनराशी मासिक ठेव	१४,१६,७४,२३०.००	
९,०६,८०,२४६.००	७) तिमाही उत्पन्न ठेव	७,१२,९८,५०५.००	
२,६५,११,२४४.००	८) अल्प बचत ठेव	२,४३,५५,५९१.००	
६०,७३,९००.००	९) गती ठेव	३३,३३,३५०.००	
१२,८२,०८९.००	१०) आधार पेन्शन (मॅच्युअर्ड)	१२,८२,०८८.००	
६१,९५,०७०.००	११) लॉकर फिक्सड डिपॉझीट	६६,५१,५६६.००	
६२,०३,५०३.००	१२) लक्षपुर्ती योजना - १	१०,५८,७१२.००	
७६,२५,७२०.००	१३) लक्षपुर्ती योजना - २	४७,४६,९३०.००	
२,५७,३८,६३४.५७	१४) कर्ज खात्याची जमा रक्कम	१,८९,८९,९८३.६५	
०.००	**कॅनरा बँक** **एफडीओडी खाते**	**०.००**	**४,८०,८६,०७८.००**
४५,८५,७३९.००	**व्याज देणे (ठेवीवरील)**	**३८,५२५.००**	**४०,६९,०६८.०१**
२,०८,९६,३६,४८०.२५	**बेरीज पुढील पानावर**		**२,१३,३६,७९,६७५.९०**

श्री. चंद्रकांत तापडिया चेअरमन	**श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी** व्हा. चेअरमन	**श्री. रमेश राठी** संचालक

ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२२ (रु.)	जिंदगी व येणे		३१.०३.२०२३ (रु.)
३,०१,९७,७३६.००	**रोख शिल्लक**		**२,३३,६०,४७२.००**
१३,११,४३,४९३.८५	**बँकांतील शिल्लक**		**१०,६७,९५,४८७.८२**
५९,६८२.१९	१) सो.जि.म.सह. बँक, मुख्य शाखा	५९,६११.१९	
२,२३,९१,६९९.११	२) बँक ऑफ बडौदा	३,३८,४९,१२४.११	
२,०२,६२,९९७.२४	३) स्टेट बँक ऑफ इंडिया	२,७४,०१,४०७.४८	
५,१७,०७,८०८.०४	४) एच.डी.एस.सी. बँक, पुणे	३,०८,१३,२९८.४०	
१,०५,८४,९०७.८५	५) बँक ऑफ इंडिया	२९,३६,८३७.५१	
७०,२७४.९३	६) ॲक्सिस बँक	१,२६,११९.१७	
६५,६७१.५६	७) आय.डी.बी.आय. बँक लि.	१४,३२,८९०.०१	
६,५४,५९४.१३	८) पंजाब नॅशनल बँक	६,५४,५१२.१२	
६०.६९३.१३	९) स्टेट बँक ऑफ इंडिया ट्रेझरी शाखा	०.००	
२,२२,३१,५०३.६७	१०) ॲक्सिस बँक सी.टी.एस.	६०,४१,५९७.३३	
१,८८,८८०.००	११) रत्नाकर बँक	०.००	
०.००	१२) आय.सी.आय.सी.आय. बँक	१०,००,०००.००	
२८,६४,७८२.००	१३) कॅनरा बँक	२२,८०,२४५.००	
१,९९,७८५.५०	१४) एच.डी.एफ.सी. बँक सोलापूर	१,९९,७८५.५०	
७७,७२,०२,२२०.००	**गुंतवणूक**		**७३,५९,६०,२९७.००**
१९,१४,९०,१८२.००	१) राष्ट्रीयकृत बँकेतील गुंतवणूक	२७,९७,०८,२००.००	
१,०००.००	२) एम.एस.सी. बँक शेअर्स	१,०००.००	
३९,२९,७४,६५०.००	३) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी (एच.टी.एम.)	३९,२८,४१,३००.००	
१९,२७,३६,३८८.००	४) इतर बँकेतील गुंतवणूक	६,३४,०९,७९७.००	
१,१२,३१,२६,९४६.३८	**कर्जे**		**१,१९,९८,४०,१८०.१८**
११,७७,७८,५६३.१९	१) ओ.डी.एफ.डी.	१४,९६,८५,१६२.२३	
३९,३८,५८,२१८.१०	२) डिमांड लोन सिक्युअर्ड	४०,९१,२२,५८४.००	
५१,३४,५१५.००	३) सोने तारण कर्ज	४९,५२,१८२.००	
२,१०,२३,४०१.००	४) वाहन तारण कर्ज	१,९१,५०,३८०.००	
१,९४,९८,४२२.००	५) घर तारण कर्ज	७०,९४,६११.००	
१,५१,२४,८४४.००	६) ठेव तारण कर्ज	३६,८०,३७०.००	
९,३६,१५७.००	७) अल्प बचत ॲडव्हान्स	१२,९१,८७१.००	
१८,१२,६२४.५०	८) मशिनरी तारण कर्ज	७,९८,६३१.५०	
३४,७३,६७,१३८.४९	९) नजर गहाण कर्ज	३७,२३,४७,१०४.४३	
४,६७,२९७.००	१०) स्टाफ लोन	२,१७,९८२.००	
५५,६४,३५४.३०	११) डिमांड लोन क्लिन	५५,००,९२९.००	
१४,००,३९,९१४.७५	१२) नजर गहाण इतर तारण	१४,८२,१०,९२२.०२	
६,५४,६३०.००	१३) माल तारण कर्ज	०.००	
४,४६,७३,९४२.००	१४) वेअर हाऊस कर्ज	५,८३,८०,८८३.००	
९०,१३,६३७.००	१५) स्टाफ हाऊसिंग लोन	२७,२९,८०१.००	
१,७९,२८८.०५	१६) शैक्षणिक कर्ज	०.००	
	१७) सोने तारण टर्म लोन	१,०३,०६,७५२.००	
	१८) प्रॉपर्टी मॉर्गेज लोन	६३,७०,०१५.००	
२,०६,१६,७०,३९६.२३	**बेरीज पुढील पानावर**		**२,०६,५९,५६,३७७.००**

बेरीज पुढील पानावर

श्री. कौस्तुभ करवा
संचालक

श्री. धनराज नोगजा
तज्ञ संचालक

एस.के.आय. ॲण्ड असोसिएट्स
चार्टर्ड अकौंटंटस, सोलापूर
वैधानिक लेखापरिक्षक

श्री. महावीर जाधव
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२२ (रु.)	भाग भांडवल व देणे		३१.०३.२०२३ (रु.)
२,०८,९६,३६,८४०.२५	मागील पानावरुन		२,१३,३६,७९,६७५.९०
६८,७८,३३१.५८	**इतर देणी व तरतूदी**		७३,३०,०८६.६७
११,९३,८११.३०	१) पे आर्डर देणे	१३,०३,४९२.५९	
३३,३२,६५४.२८	२) टी.डी.एस. देणे	१४,४३,६३२.००	
८,४९,७००.००	३) डिव्हीडंड देणे	०.००	
११,५३,१६६.००	४) इतर देणी	२६,०६,९६२.०८	
३,४९,०००.००	५) बँक गॅरंटी	१९,७६,०००.००	
४,००,०००.००	**वसुलीत आलेली बिले**		४,००,०००.००
०.००	**डिफ अकाऊंट**		३,७८,८४८.८३
१०,४३,९२,०७३.००	**कर्जावरील येणे व्याज**		१४,९२,०३,०२१.८५
१,०३,९२,९८०.७७	**चालू वर्षाचा नफा**		१,०५,६५,७७३.८१
२,२१,१६,९९,८६५.६०	**एकूण**		२,३०,१५,५७,४०७.०६

श्री. चंद्रकांत तापडिया	श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी	श्री. रमेश राठी
चेअरमन	व्हा. चेअरमन	संचालक

ताळेबंद पत्रक

३१.०३.२०२२ (रु.)	जिंदगी व येणे		३१.०३.२०२३ (रु.)
२,०६,१६,७०,३९६.२३	मागील पानावरुन बेरीज		२,०६,५९,५६,३७७.००
११,८३,६१,५९३.००	**व्याज**		**१६,९७,५३,१६९.८५**
८४,९९,५४४.००	१) गुंतवणूकीवरील येणे व्याज	१,४९,६३,११३.००	
५२,३२,२७४.००	२) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीवरील येणे व्याज	५१,५३,२५९.००	
१०,४३,९२,०७३.००	३) कर्जावरील येणे व्याज	१४,९६,३६,७९७.८५	
२,३७,७०२.००	४) स्टाफ हाऊसिंग कर्ज व्याज	०.००	
२,९५,३२,९०१.३६	**डेडस्टॉक, फर्निचर व फिक्श्चर**		**६,१८,२५,६७५.३०**
३४,८७,५०३.५१	१) डेडस्टॉक	३३,८४,६३९.८७	
३६,६०,५१५.६३	२) फर्निचर व फिक्श्चर	३३,०१,८७०.६३	
५,१३,२३७.००	३) इलेक्ट्रीक फिटींग	४,६१,९१३.००	
६,७३,५६९.८४	४) संगणक	५,१४,४९५.४२	
५८,८७,८५२.३८	५) इमारत	५२,९९,०६७.३८	
१,४५,८९०.००	६) वाहन	१,२४,००६.००	
१,५०,००,०००.००	७) इमारत पुनर्मुल्यांकन	४,८६,००,०००.००	
१,६४,३३३.००	८) सोलार सिस्टिम	१,३९,६८३.००	
१४,२१,४७५.०१	**इतर येणी**		**२९,२९,८३६.०७**
३६,१९४.००	१) टेलिफोन डिपॉझिट	३६,१९४.००	
०.००	२) प्रिंटींग व स्टेशनरी स्टॉक	८५,५७७.००	
८३,४२४.००	३) प्रीपेड इन्श्युरन्स प्रिमीयम	७०,६९२.००	
१,६३,८५२.००	४) ए.एम.सी. पेड इन ॲडव्हान्स	१,३०,३८२.००	
२६,५२०.००	५) एम.एस.इ.बी. डिपॉझिट	२६,५२०.००	
३,४९,०००.००	६) बँक गॅरंटी	१९,७६,०००.००	
०.०१	७) जी.एस.टी.	३,९५,२९४.०७	
१७,२००.००	८) ॲडेसीव्ह स्टॅम्प	३,३७०.००	
७,४५,२८५.००	९) ॲडव्हान्स इनकम टॅक्स	०.००	
	१०) डिपॉझिट अगेन्स्ट आधार पेन्शन	१,३५,८०७.००	
	११) ए.पी.एम.सी. डिपॉझिट	१०,०००.००	
	१२) ॲडव्हान्स (फर्निचर)	६०,०००.००	
३,१३,५००.००	**आयकर**		**३,१३,५००.००**
४,००,०००.००	**वसुलीस आलेली बिले**		**४,००,०००.००**
	डिफ अकाऊंट		**३,७८,८४८.८४**
२,२१,१६,९९,८६५.६०	एकूण		२,३०,१५,५७,४०७.०६

श्री. कौस्तुभ करवा	श्री. धनराज नोगजा	एस.के.आय. ॲण्ड असोसिएट्स	श्री. महावीर जाधव
संचालक	तज्ञ संचालक	चार्टर्ड अकौंटंटस्, सोलापूर वैधानिक लेखापरिक्षक	मुख्य कार्यकारी अधिकारी

◆ नफा-तोटा पत्रक ◆

३१.०३.२०२२ (रु.)	खर्च		३१.०३.२०२३ (रु.)
१२,३६,०८,६६९.२९	ठेवीवरील व्याज		१०,२५,७१,६४४.३३
१,२९,२९,७६४.००	कर्मचाऱ्यांचे पगार, बोनस व भत्ते		१,४२,९६,६५०.३०
३,७३,५८५.६३	स्टेशनरी, छपाई		१,५९,१५१.३८
७५,२५०.००	जाहिरात		१,००,७२५.००
३,२०,०८२.३८	टपाल व दूरध्वनी		३,५९,८३७.७९
२८,६५,९९४.००	विमा खर्च		२३,४८,८१०.२७
२,५४,८३०.००	विजेचा खर्च		३,६३,८२०.००
८,५५,४६३.४३	दुरुस्ती व देखभाल खर्च		७,१३,३२९.१०
२१,५७६.००	संचालक मंडळ सभा खर्च		२५,७७६.००
९८,०३२.००	म्युनिसिपल टॅक्स		९३,८९२.००
१२,५१३.८२	बँक कर्जावरील व्याज		२,४६,१५२.००
३,६२,७६,१३२.११	इतर खर्च व तरतूद		४,९७,८९,९६०.८२
१४,७८,५८०.००	१) पिग्मी कमिशन	१६,७६,२१५.००	
७,३५,४६८.११	२) किरकोळ खर्च	११,८०,४७८.५६	
८२,५०००.००	३) ऑडिट फी	१०,११,३२४.००	
७,६६०.००	४) रिक्षा भाडे	२८,१३५.००	
१८,४४०.००	५) वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	८१,०५२.००	
२०,३१०.००	६) बँक असोसिएशन वर्गणी	१८,३७०.००	
१,०८,०७५.००	७) पेट्रोल	१,६९,७०७.००	
२१,२८,५१६.००	८) घसारा	१६,६९,०२६.००	
१८,५४०.००	९) संचालक/स्टाफ ट्रेनिंग खर्च	२८,०८०.००	
१,०६,८००.००	१०) संचालक मंडळ मिटींग भत्ते	२,३९,२३०.००	
२,७६,६००.००	११) जागेचे भाडे	२,७६,६००.००	
०.००	१२) प्रवास खर्च	७,२४८.००	
१,३३,३५०.००	१३) प्रिमीयम राईट ऑफ सरकारी कर्जरोखे	१,३३,३५०.००	
२७,०००.००	१४) कोर्ट खर्च	३५,५००.००	
३,५५,७२५.००	१५) ग्रॅज्युईटी	३,०६,८५२.००	
६९,२१,१५३.००	१६) आयकर	१,१६,५२,३५०.००	
८९,९१५.००	१७) शिपाई ड्रेस	७,८१०.००	
२,३०,००,०००.००	१८) संशयीत व बुडीत कर्ज तरतूद	३,०५,००,०००.००	
०.००	१९) लॉकर भाडे	४७२.००	
२५,०००.००	२०) कन्सलटंन्सी चार्जेस	९३,२००.००	
०.००	२१) ए.एम.सी. चार्जेस	६,५३,२४७.००	
०.००	२२) सी बील चार्जेस	१९,२१४.२६	
०.००	२३) बँक प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००.००	
१,०३,९२,९८०.७७	नफा		१,०५,६२,७९३.०४
१८,८०,८४,८७३.४३	एकूण		१८,१६,३२,५४२.०३

श्री. चंद्रकांत तापडिया	श्री. प्रदिपकुमार शिंगवी	श्री. रमेश राठी
चेअरमन	व्हा. चेअरमन	संचालक

नफा-तोटा पत्रक

३१.०३.२०२२ (रु.)	उत्पन्न		३१.०३.२०२३ (रु.)
१८,१९,५१,५७७.०२	**व्याज**		**१७,४०,३०,२०२.१४**
१२,९९,४९,९२६.१५	१) कर्जावरील व्याज	१२,१५,८०,०५७.७८	
५९,४५५.००	२) स्टाफ कर्जावरील व्याज	३९,४७९.००	
२,२५,०६,६०२.३१	३) गुंतवणुकीवरील व्याज	२,२३,२५,०५४.३६	
२,९४,०२,०१५.५६	४) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीवरील व्याज	२,९९,२४,७८१.००	
३३,५७८.००	५) I.T. रिफंडवरील व्याज	१,६०,८३०.००	
१०,४६,१९४.२४	**कमिशन**		**१०,११,११२.८०**
	कमिशन		
५०,८७,१०२.१७	**इतर जमा**		**६५,९१,२२७.०९**
२६,७८,८९२.१०	१) इन्सिडेंटल चार्जेस	३२,१४,१०२.२८	
११,५२५.००	२) नोटीस फी	७,७००.००	
१५,६८,३१९.०७	३) प्रोसेसिंग फी	२६,४३,५००.२२	
११,०६६.००	४) स्टॉप पेमेन्ट चार्जेस	५,०९८.००	
६,३७,३००.००	५) लॉकर भाडे जमा	५,८९,८००.००	
१,८०,०००.००	६) कॉम्प्युटर चार्जेस	१,३१,०२६.५९	
१८,८०,८४,८७३.४३	**एकूण**		**१८,१६,३२,५४२.०३**

श्री. कौस्तुभ करवा
संचालक

श्री. धनराज नोगजा
तज्ञ संचालक

एस.के.आय. ॲण्ड असोसिएट्स
चार्टर्ड अकौंटंटस, सोलापूर
वैधानिक लेखापरिक्षक

श्री. महावीर जाधव
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सन २०२३-२४ चे खर्चाचे अंदाजपत्रक (आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०२३	प्रत्यक्ष खर्च	३१.०३.२०२४
१)	ठेवीवर दिलेले व्याज	१३००.००	१०२५.३२	१२००.००
२)	कर्जावर दिलेले व्याज	०.५०	२.४६	१.००
३)	नोकर पगार व भत्ते	१४०.००	१४२.९८	१६०.००
४)	दिवा, बत्ती, लाईट विमा	३५.००	२७.१३	३५.००
५)	संचालक मंडळ भत्ते	१.५०	२.३९	४.५०
६)	संचालक मंडळ मिटींग खर्च	०.५०	०.२६	०.५०
७)	ऑडीट फी	९.००	११.०४	१२.००
८)	घसारा	२५.००	१६.६९	२५.००
९)	स्टेशनरी छपाई जाहिरात खर्च	४.५०	२.६०	५.००
१०)	पिग्मी ठेव कमिशन	१५.००	१६.७६	१८.००
११)	टपाल, तार, टेलिफोन खर्च	४.००	३.६०	४.००
१२)	सामान्य खर्च	१०.००	१०.६७	१२.००
१३)	इतर खर्च व तरतूदी	१०.००	२.८३	१०.००
१४)	रिक्षा खर्च	०.५०	०.२८	०.५०
१५)	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	१.००	०.८१	१.००
१६)	रिपेअर्स – मेंटेनन्स	१०.००	७.१३	०८.००
१७)	संशयित बुडीत निधी	२५.००	३०५.००	२००.००
१८)	म्युनिसिपल टॅक्सेस	१.००	०.९४	१.००
१९)	जागा भाडे	३.००	२.७७	३.००
२०)	गव्हर्नमेंट सिक्यु. प्रिमीयम राईट ऑफ	१.३५	१.३३	१.३५
२१)	कोर्ट खर्च	१.००	०.३६	१.००
२२)	प्रवास – ट्रेनिंग खर्च	०.५०	०.३५	०.५०
२३)	ग्रॅच्युईटी	४.५०	३.०७	४.५०
२४)	बँक सब्स्क्रीप्शन	०.८०	०.१८	०.५०
२५)	आयकर	७५.००	११६.५२	१२५.००
२६)	इलेक्शन खर्च तरतूद	०.००	०.००	१०.००
२७)	स्टाफ युनिफॉर्म खर्च	०.५०	०.०८	१.००
२८)	ए एम सी चार्जेस	०.००	६.५३	७.००
२९)	सी बील चार्जेस	०.००	०.१९	०.२०
३०)	बँक प्रोफेशनल टॅक्स	०.००	०.०३	०.०५
३१)	इंटरेस्ट ऑन टी डी एस/पी टी	०.००	०.४०	–
३२)	नफा-तोटा	१९५.००	१०५.६३	१३०.००
	एकूण	१८७४.१५	१८१६.३३	१९८९.६०

सन २०२३-२४ चे उत्पन्नाचे अंदापत्रक (आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०२३	प्रत्यक्ष उत्पन्न	३१.०३.२०२४
१)	कर्जावर मिळालेले व्याज	१३२३.००	१२१६.२०	१३८२.६०
२)	गुंतवणूकीवर मिळालेले व्याज	४९५.६५	५२२.५०	५२५.००
३)	कमिशन	११.००	१०.११	१०.००
४)	प्रोसेस फी	१६.५०	२६.४३	२५.००
५)	लॉकर भाडे	६.००	५.९०	६.००
६)	इन्सीडेंटल चार्जेस	२०.००	३२.१४	३०.००
७)	इतर किरकोळ	२.००	३.०५	३.००
	एकूण	१८७४.१५	१८१६.३३	१९८९.६०

मे. एस के आय अँण्ड असोसिएट्स
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
१०३, श्री पवन अपार्टमेंट,
न्यू पाच्छा पेठ, सत्यम हॉटेलजवळ,
जुना डब्ल्यू.आय.टी. कॉलेज रोड,
सोलापूर - ४१३ ००६.

सी.ए. चंद्रकांत आर. इंजामुरी
M.Com., F.C.A.
Partner
Cell No. +91-9960795979
Off M : 8308949012, L : 0217-3553589
Email : injamurica@gmail.com

सी.ए. चंद्रकांत आर. इंजामुरी

प्रति,
मा. सभासद,
नीलकंठ को-ऑप. बँक मर्यादित, सोलापूर.

*** आर्थिक पत्रकांवरील वैधानिक लेखापरिक्षकाचा अहवाल :**

१) आम्ही, नीलकंठ को-ऑप. बँक मर्यादित, सोलापूर या बँकेचे दि. ३१ मार्च २०२३ रोजीच्या आर्थिक पत्रकांचे म्हणजेच दि. ३१ मार्च २०२३ रोजीच्या ताळेबंदाचे, त्यासोबत जोडलेल्या त्यादिवशी संपणाऱ्या वर्षाच्या नफा-तोटा पत्रकाचे, त्यासोबत जोडलेल्या हिशोबांच्या धोरणांचा अर्थपूर्ण सारांश आणि इतर स्पष्टीकरणात्मक माहितीचे की, जे संस्थेच्या शाखांसह आर्थिक पत्रकाचा भाग आहेत. याचे दि. ०१/०४/२०२२ ते दि. ३१/०३/२०२३ या कालावधीचे लेखापरिक्षण केलेले आहे.

*** व्यवस्थापनाची आर्थिक विवरण पत्रकांबाबतची जबाबदारी :**

२) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० आणि त्या खाली बनविलेले नियम या अन्वये आर्थिक पत्रके तयार करण्याची जबाबदारी ही संस्थेच्या व्यवस्थापन समितीची आहे. सदर जबाबदारीमध्ये आर्थिक पत्रके तयार करतांना अपहार किंवा/चुका यामुळे होणाऱ्या लक्षणीय चुकांपासून मुक्त राहिल अशा प्रकारे अंतर्गत नियंत्रण ठेवणेबाबत संकल्पना तयार करणे आणि ते अंमलात आणणे याचा समावेश असेल.

*** लेखापरिक्षकाची जबाबदारी :**

३) आमची जबाबदारी ही आम्ही केलेल्या लेखापरिक्षणाचे आधारे सदर आर्थिक पत्रकांबाबतचे मत व्यक्त करण्याची आहे. भारतीय सनदी लेखापाल संस्था (आय.सी.ए.आय.) आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियमाद्वारे निर्देशित केलेल्या मापदंडानुसार आम्ही लेखापरिक्षण केलेले आहे. त्या मापदंडानुसार लेखापरिक्षणाचे नियोजन व कार्य असे असावे की ज्या जोगे या हिशोबात लक्षणीय चुका नाहीत याचा सर्वसाधारण अशी खात्री होईल.

४) लेखापरिक्षणामध्ये आर्थिक पत्रकामध्ये दाखविलेल्या रकमा व केलेली विधाने या बाबतचे योग्य पुरावे मिळविणे त्यांची तपासणी करणे यांचा अंतर्भाव असतो. लेखापरिक्षकांनी अंमलात आणलेली कार्यपध्दती ती लेखापरिक्षकाचे स्वतःचे अंदाज, तसेच आर्थिक पत्रकामधील दप्तरी चुका किंवा अपहार आधी कोणतीही प्रकारची अनियमितता यामुळे निर्माण होणारे धोके यांचे मूल्यमापन करणारी आहे. जोखमीची पडताळणी करताना लेखापरिक्षकाने संस्थेच्या आर्थिक पत्रके तयार करण्याच्या व सादर करण्याच्या अंतर्गत नियंत्रणाबाबत विचार करुन लेखापरिक्षण कार्याची त्या परिस्थितीतील कार्यपध्दती ठरविली पाहिजे. लेखापरिक्षणामध्ये जी हिशोबाची धोरणे अंमलात आणली आहेत ती पडताळणे, व्यवस्थापनाने जे महत्वपूर्ण अंदाज केले आहेत, त्याबाबत योग्य निष्कर्ष काढणे तसेच सर्वसाधारणपणे आर्थिक पत्रकांच्या सादरणीकरणाने मूल्यमापन करणे याचा समावेश होतो.

५) लेखापरिक्षण कार्यातून मिळालेला पुरावा हा आमच्या लेखापरिक्षणाच्या मतास पुरकता देत असल्याबाबतची आम्हांस खात्री आहे.

लेखापरिक्षकाचे मत :

६) आमच्या लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी आमच्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे जरुर ती माहिती व खुलासे उपलब्ध झाले आहेत.

आमच्या माहितीप्रमाणे तसेच आम्हांस देण्यात आलेल्या खुलाशावरुन हे हिशोब महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०, महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ व अन्य लागू कायदे तसेच निबंधकांनी वेळोवेळी जारी केलेल्या परिपत्रकान्वये अपेक्षित अशारितीने आवश्यक अशी सर्व माहिती देतात आणि भारतात सर्वसामान्य असणाऱ्या जमा खर्चाच्या तत्वाप्रमाणे संस्थेची सत्य व रास्त परिस्तिती दर्शवित आहेत.

अ) ताळेबंदाच्या बाबतीत दि. ३१/०३/२०२३ च्या संस्थेच्या परिस्थितीची

ब) नफा तोटा पत्रकाच्या बाबतीत दि. ३१/०३/२०२३ संपणाच्या वर्षाच्या नफ्याची आमच्या सोबत जोडलेल्या लेखापरिक्षण अहवाल भाग 'अ''ब' व 'क' मधील केलेल्या अवलोकनास पात्र राहून सत्य व रास्त स्थिती दर्शवित आहेत.

*** इतर कायदेशीर व नियमक बाबतीतील अहवाल :**

७) ताळेबंद व नफातोटा पत्रक हे महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियमातील तरतुदीनुसार तयार करण्यात आलेली आहेत.

८) आम्ही अहवाल करतो की,

अ) लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी माझ्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे, माहितीप्रमाणे आणि विश्वासाप्रमाणे आम्हांस जरुर ती सर्व माहिती आणि खुलासे उपलब्ध झाले आहेत आणि ते समाधानकारक आहेत.

ब) आमच्या तपासणीतून जितपत दृष्टोत्पतीस येईल त्याप्रमाणे संस्थेचे आम्ही तपासलेले सर्व व्यवहार संस्था अधिकाराच्या मर्यादितच केलेले आहेत.

क) आमच्या लेखापरिक्षण कार्यास आवश्यक असणारी विवरणपत्रके संस्था कार्यालय व संस्थेच्या शाखांनी सादर केली असून ती योग्य व परिपूर्ण आहेत.

९) माझ्या मते सोबत जोडलेला ताळेबंद व नफा–तोटा पत्रक लागू असणाऱ्या लेखांकन मानकाप्रमाणे तयार करणेत आला आहे.

१०) तसेच मी अहवाल करतो की,

अ) अहवालासोबत जोडलेला संस्थेचा ताळेबंद व नफातोटा पत्रक संस्थेच्या हिशोबांच्या पुस्तकांशी व विवरणाशी जुळत आहे.

ब) माझ्या मते पुस्तकांच्या तपासणीतून जितपत दृष्टोत्पतीस येईल त्यावरुन संस्थेने कायद्यानुसार आवश्यक व योग्य ती हिशोबांची सर्व पुस्तके ठेवली आहेत.

क) संस्थेच्या लेखापरिक्षण अहवाल तयार करताना शाखांच्या स्वंतत्र लेखापरिक्षकांनी केलेल्या लेखापरिक्षण अहवालाचा विचार करणेत आला आहे.

ड) सहकारी वर्ष सन २०२२–२३ करीता संस्थेस लेखापरिक्षण वर्ग 'अ' प्रदान करण्यात आलेला आहे.

एस. के. आय. अँड असोसिएटस करीता
चार्टर्ड अकौंटंट

स्थळ : सोलापूर
दिनांक : ०६/०६/२०२३

सी.ए. चंद्रकांत आर. इंजामुरी
भागीदार

शाखा निहाय मार्च २०२३ अखेरची सांपत्तिक स्थिती (रु. लाखात)

शाखा	ठेवी	कर्जे	नफा (+)/तोटा (-)
मुख्य शाखा	१३७६३.०८	७४६१.६६	६७.५८
एम.आय.डी.सी. शाखा	३५५०.९३	३२८०.३४	१७४.४८
मार्केट यार्ड शाखा	६३९.९३	१२५६.४०	६८.२६
मुख्य कार्यालय	0.00	0.00	-२०४.६९
	१७९५३.९४	११९९८.४०	१०५.६३

* नफा वाटणी *

दिनांक ३१/०३/२०२३ सालच्या आवश्यक त्या तरतूदी वजा जाता बँकेस निव्वळ नफा रु. १०५६२७९३.०४ पैसे व मागील वर्षीचा नफा रु. २९८०.७७ मिळून एकूण रु. १०५६५७७३.८१ एवढा झाला आहे. या नफ्याची वाटणी खालीलप्रमाणे करण्याची संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

अ.क्र.	तपशील	रक्कम रु.
१.	राखीव निधी	रु. २६,४१,४४३.00
२.	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	रु. २९,७८,000.00
३.	सभासदांना लाभांश (६%)	रु. २९,६७,७२0.00
४.	नफा (C/F)	रु. १९,७८,६१0.८१
	एकूण	रु. १,०५,६५,७७३.८१

ई-पेमेंट सुविधा व आर.टी.जी.एस. व सेफ डिपॉझिट लॉकर्सची सुविधा :-

आपल्या बँकेने ग्राहकांच्या सेवांकरिता स्टॅम्प ड्युटी, इन्कम टॅक्स, व्हॅट, जी.एस.टी., प्रोफेशनल टॅक्स, सर्व्हिस टॅक्स इ. सर्व प्रकारची ई-पेमेंटस, आर.टी.जी.एस., एन.ई.एफ.टी. व आय.एफ.एस.सी. कोडची सुविधा बँकेत सुरु केलेली आहे. ग्राहकांनी सदर सेवेचा लाभ घ्यावा. लॉकर्सची उत्तम सोय केलेली आहे. बँकेचे सर्व व्यवहार सी.बी.एस. प्रणाली अंतर्गत सुरु आहेत. सर्व ग्राहकांनी व सभासदांनी आपला आधार कार्ड नंबर, पॅन कार्ड नंबर व जी.एस.टी. नंबर बँकेत त्वरीत आणून द्यावे.

सभासद व खातेदारांना नम्र विनंती :-

१. सर्व आदरणीय सभासदांना विनंती की, ज्या सभासदांनी शेअर सर्टिफिकेटस् नेले नसतील त्यांनी कार्यालयीन वेळेत बँकत येऊन घेऊन जावेत.

२. सर्व सन्माननीय सभासद व खातेरांनी E-KYC साठी आपल्या कागदपत्रांची पूर्तता लवकरात लवकर करावी. तसेच आपला कायमचा मोबाईल नंबर बँकेच्या मुख्य कार्यालयात नोंदवावा.

३. कायद्यानुसार सभासदांना शेअर्सबाबत व ठेवीदारांना ठेवीबाबत वारस (नॉमिनी) नेमण्याचा हक्क आहे. ज्यांनी असे नॉमिनी नेमले नसतील त्यांनी बँकेच्या विहीत नमुन्यातील छापील अर्ज भरुन याचा फायदा घ्यावा.

४. बँकेतील रु. ५ लाखांपर्यंत सर्व ठेवी ''डिपॉझिट इन्शुरन्स व क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशन''कडून संरक्षित आहेत.

५. ३० सप्टेंबर २०२३ अखेर ठेवीवरील विमा हप्ता पूर्ण भरला आहे.

अधिक माहितीसाठी नजीकच्या शाखेत संपर्क साधावा.

दृष्टीक्षेप आकडेवारी

(आकडे लाखात)

अ.क्र.	खात्याचे नांव	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३
१)	भाग भांडवल	५३४.८१	४९४.६२	४८३.३७
२)	राखीव व इतर निधी	१३३९.८३	१६५०.४५	२३७७.९३
३)	ठेवी	१९३८३.०२	१८७०५.४४	१७९५३.९४
४)	गुंतवणूक	६३००.९९	७७७२.०२	७३५९.६०
५)	एकूण कर्ज	१३०२६.२९	११२३१.२७	११९९८.४०
६)	निव्वळ नफा	११०.४९	१०३.९३	१०५.६३
७)	एकूण खेळते भांडवल	२१४०१.५३	२०९१५.५९	२१००१.००
८)	सी.डी. रेश्यो	६७.२०%	६०.०४%	६६.८३%
९)	निव्वळ अनुत्पादक कर्जाचे प्रमाण	१०.६६	१४.२२%	५.९१%
१०)	अग्रक्रम कर्ज	६४.०५%	५३.३१%	६५.०९%
११)	दुर्बल घटक कर्ज	१४.६५%	११.४४%	३८.९०%
१२)	ऑडिट वर्ग	अ	अ	अ
१३)	भांडवल पर्याप्तता	११.२६%	१२.९४%	१४.१२%
१४)	प्रती कर्मचारी सरासरी व्यवसाय	१०८०.३१	९६५.७०	६३७.२८
१५)	कर्मचारी संख्या	३१	३१	४७

अ.क्र.	सन	उत्पन्न	खर्च	निव्वळ नफा
१)	२०२१	१९५६.६८	१८४६.१९	११०.४९
२)	२०२२	१८८०.८५	१७७६.९२	१०३.९३
३)	२०२३	१८१६.३३	१७१०.७०	१०५.६३

बँकर्स

१. सोलापूर जिल्हा मध्यवर्ती सह. बँक लि., सोलापूर
२. स्टेट बँक ऑफ इंडिया, बाळी वेस, सोलापूर
३. एच.डी.एफ.सी. बँक लि., पुणे
४. ॲक्सिस बँक, डफरीन चौक, सोलापूर
५. आयडीबीआय बँक, सोलापूर
६. बँक ऑफ बरोडा, सोलापूर
७. पंजाब नॅशनल बँक, सोलापूर
८. कॅनरा बँक, सोलापूर
९. बँक ऑफ इंडिया, सोलापूर

नीलकंठ को. ऑप-बँक लि., सोलापूर.

* स्व. विश्वनाथ लालचंद करवा - संस्थापक चेअरमन *

संचालक मंडळ

अ.क्र.	संचालकांचे नांव	पद	भ्रमणध्वनी क्रमांक
१)	श्री. चंद्रकांत गोविंदलाल तापडिया	चेअरमन	९४२२०६६६१५
२)	श्री. प्रदिपकुमार रसिकलाल शिंगवी	व्हा. चेअरमन	९८२२०८८२९९
३)	श्री. रमेश नथमल राठी	संचालक	९४०४९९६१२९
४)	श्री. जमनादास राधाकिसन भुतडा	संचालक	९४२२४५८०९५
५)	श्री. विजयकुमार लोणकरण उपाध्ये	संचालक	९५४५४५९९९९
६)	श्री. जयनारायण रामदयाल भुतडा	संचालक	९४२३५८९३५४
७)	श्री. कौस्तुभ विश्वनाथ करवा	संचालक	९८२३२३२३००
८)	श्री. पुरुषोत्तम दुर्गाप्रसाद बलदवा	संचालक	९८२२७६७९९६
९)	श्री. शरद अमरचंद कालाणी	संचालक	९२७१२०२५११
१०)	श्री. अशोक जीवराज जैन	संचालक	९४२२०६६८९६
११)	श्री. बाळकृष्ण शंकरराव कटकम	संचालक	९४२३५९३४४६
१२)	श्री. किरण ज्ञानदेव शेरखाने	संचालक	९७६७७९४२६२
१३)	श्री. नंदकुमार बाबुराव भोसले	संचालक	९४२१०४४७८९
१४)	सौ. पद्मा विठ्ठलदास भुतडा	संचालिका	९४२३५९०१९२
१५)	श्रीमती पुष्पा श्रीनिवास कासट	संचालिका	८३०८२०१५७६
१६)	श्री. धनराज हरीकिसन नोगजा (सी.ए.)	तज्ञ संचालक	९८२२८४१२९१
१७)	श्री. महेश मंगलदास अग्रवाल (अॅडव्होकेट)	तज्ञ संचालक	९९७०१८०३१५

STATUTORY AUDIT REPORT, FOR THE YEAR 2022-2023

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES OF THE BANK.

A) Basis of Accounting :

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost conversion and on the 'Going Concern Concept' and the same confirm to the statutory provisions.

B) Method of Accounting :

The Assesses follows accrual system of accounting with Historical Cost Convention & with "Going Concern"assumption & recognizessignificant items of Income &Expenditure on accrual basis except the Interest on Non-Performing Assets,Which is Accounted for on the basis Of Prudential Guidelines on Income Recognition Norms of Reserve Bank of India applicable to it.

C) Revenue Recognition :

a) Income & expenditure are generally accounted for an accrual basis except leave encashment liability & Dividend on Investments in Shares.
b) Interestincome for non- performing assets in recognized to the extent realized as per guide lines/directives issued by the Reserve Bank of India.
c) Commission,exchange,brokerage are accounted for on cash basis.

D) Fixed Assets :

a) Fixed Assets are stated at cost less depreciation. Cost is ascertained as purchase price as increased by cost attributable to bringing the assets to working conditions.
b) The Accounting Standard 10 on Fixed Assets issued by the Institute of Chartered Accountants of India requires a disclosure of Gross Block at cost less accumulated depreciation on Fixed Assets, however, since gross block values are not available for past years, such disclosure has not been made

E) Depreciation :

a) Depreciation on Fixed Assets viz, Building, Computers, etc is provided on Straight Line Method and Furniture, Vehicles, Equipments is provided on WDV Method.
b) Depreciation on addition to Fixed Assets during the financial year is provided at 100% of the rate of depreciation prescribed, if the asset is put to use for 180 days and above during the year and at 50% of the rate of depreciation prescribed, if the asset is put to use for less than 180 days during the year.
c) Depreciation is provided on written down values basis at the following rates and Methods :

Sr. No.	Items	Method of Depreciation	% of Depreciation provided as on	
			31-03-2022	31-03-2023
1.	Building	WDV	10%	10%
2.	Furniture & Fixtures	WDV	10%	10%
3.	Computer	SLM	33.33%	33.33%
4.	Dead Stock	WDV	10%	10%
5.	Electric Fitting	WDV	10%	10%
6.	Motor Vehicle	WDV	15%	15%
7.	Solar System	WDV	40.00%	15.00%

F) Investment:

a) Investments are classified "Held to Maturity", "Held for Trading" and "Available for Sale" as per RBI guidelines. Investments classified under the category "Held to Maturity" are long term investments are valued at the cost of acquisition less the premium to be amortized/ depreciation. Investments SLR and Non-SLR are shown under the head Fixed Deposit.
b) Profit / Loss on Sale of Investments are taken to Profit & Loss account.
c) The premium on securities held under Held to Maturity (HTM) category is amortized annually over the remaining period of maturity proportionately.
d) In case of securities under AFS category, the diminution in the value of investments has been fully provided for.
e)Valuation of Investments:
1)AFS Investments are valued at cost for quoted and unquoted securities. Depreciation if any is provided separately as per RBI guidelines.
2) Interest accrued up to date of acquisition of securities (i.e. broken period interest) is excluded from the acquisition cost and recognized as interest expenses. Broken period interest received for the period of holding the securities is recognized as interest income on sale of securities.

G) Advances Income Recognition and Provisioning:

All the advances are classified as per RBI guidelines into performing and non- performing assets. Non-performing assets are further classified into Sub-standards, Doubtful and Loss assets for income recognition and provisioning. Interest income is recognized in the profit and loss accounton accrual basis except in case of non-performing assets where it is credited to "Overdue Interest Reserve" and recognized in Profit and Loss Statement on realization basis. Provision for non-performing assets is determined in accordance with RBI Guidelines.

H) Employees Retirement Benefits :

Provision for gratuity payable is made on the basis of amount determined by Life Insurance Corporation of India from whom the Group Gratuity Policy has been availed.
The Bank's contribution to Provident Fund is as per the Provident Fund rules.

I) Net Profit or Loss for the Period, Prior Period Items and Changes in Accounting Policies :

Accounting policies followed have been consistently applied over the year and no material departures have been place during the year from such policies.

For NEELKANTH CO-OP BANK LTD	**For S K I & ASSOCIATES** **CHARTERED ACCOUNTANTS** **FRN : 138646W**
Chief Executive Officer	**CA. Chandrakant R. Injamuri**
Place : SOLAPUR **Date : 06-06-2023**	**M No.: 142962** **Partner**

B. NOTES ON ACCOUNTS

1) Contingencies and events occurring after Balance Sheet Date :

There are no contingent liabilities during the year.

2) Segment Reporting :

Bank's principal business activity falls within a single primary business segment viz:- Banking.

3) Related Party Disclosures :

The Bank has disclosed material particulars of loans to Director's relatives outstanding as on 31.03.2023. No Fresh Loans are given to the Director's and their relatives as per RBI directives.

4) Impairment of Assets :

As required by Accounting Standard (AS 28) on "IMPAIRMENT OF ASSETS" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, in the opinion of the management there is no impairment of assets of the Bank.

5) Cash Flow Statements :

As required by Accounting Standard (AS 3) on "CASH FLOW STATEMENTS" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank has not prepared and disclosed the cash flow statements. However there is no effect on profitability due to same.

6) Provisions, Contingent Assets & Contingent Liabilities :

As required by Accounting Standard (AS 29) on "PROVISIONS, CONTINGENT ASSETS & CONTINGENT LIABILITIES" issued by The Institute of Chartered Accountants of India, the Bank has not made any provisions for contingent liability since in the opinion of management there is no such contingent liability

7) Elimination of entries outstanding in drafts accounts, pay-slip accounts, clearing suspense, balances pertaining to dividends / interest / refund orders / share application money / payable & receivable accounts, advances paid, etc is under progress. In the opinion of the bank, consequential effect of the above on the revenue / assets / liabilities is not material.

8) Disclosures regarding prudential guidelines on management of Non SLR Investments portfolio as required vide Para 12.1.6 of RBI Guidelines dated 01/07/2011.

a) Provisions, Contingent Assets & Contingent Liabilities :

Sr. No.	Issuer	Amount	Extent of 'below investment grade' Securities	Extent of 'unrated' Securities	Extent of 'unlished' securities
1.	PSUs	Nil	Nil	Nil	Nil
2.	All India FIs (A.F.S.)	Nil	Nil	Nil	Nil
3.	Nationalised Bank	Nil	Nil	Nil	Nil
4.	Others	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Provision held towards depreciation	Nil	Nil	Nil	Nil
	Total	Nil	Nil	Nil	Nil

b) Non Performing Non-SLR Investments :

Sr. No.	Particulars	Amount
1.	Opening Balance	Nil
2.	Additions during the year since 1st April	Nil
3.	Reductions during the above period	Nil
4.	Closing Balance	Nil
5.	Total Provisions Held	Nil

9) The Bank has not calculated and disclosed earnings per share, as required by AS-20, "Earnings Per Share".

10) Previousyear's figures have been re-grouped / re-classified wherever necessary to conform to current year's classification.

For NEELKANTH CO-OP BANK LTD

Chief Executive Officer

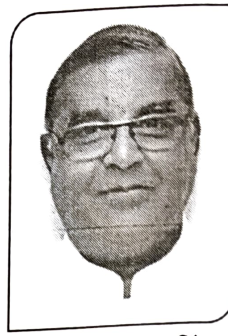
Place : SOLAPUR
Date : 06-06-2023

For S K I & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN : 138646W
CA. Chandrakant R. Injamuri
M No.: 142962
Partner

Bye-Laws No.	Issuer	Proposed Byelaw for Amendment	Reason for Amendment
3	The area of operation of the bank shall be confined to the entire state of Maharashtra, Solapur District. From Maharashtra State	The area of operation of the bank shall be confined to the entire state of Maharashtra, Maharashtra State.	To expand banking business of the bank
11(I)(a)	Has applied in written in prescribed format.	Has applied in written in prescribed format with reference of minimum five existing Directors.	To safeguard the interest of the Bank
39(I)(a)	15 directors to be elected from amongst the active members of the bank, Of which Two directors to be elected/co-opted from amongst the active members of the bank with suitable banking experience from middle management of any bank for the minimum period of 10 years having relevant professional qualification. For the purpose of the sub-clause the professional qualification means a Chartered Accountants / ICWA / CS / CAIIB / MBA (Banking finance) / Law Graduate or Faculty in banking field having a experience in the middle/senior/top level of management for minimum 10 years.	15 directors to be elected from amongst the members of the bank, Other than above Two directors to be co-opted as technical/professional as per RBI guidelines from amongst the members of the bank and Four other directors with suitable banking experience from middle management of any bank for the minimum period of 5 years having relevant professional qualification. For the purpose of the sub-clause the professional qualification means a Chartered Accountants / ICWA / CS / CAIIB / MBA (Banking finance) / Law Graduate or Faculty in banking field having experience in the middle / senior / top level of management for minimum 5 years.	To strengthen management of the Bank and to represent the more sector of the society.
39(I)(v)	Null	**Mentor/Guide** A position of MENTOR should be created to guide, advice, give feedback to the bank & to safeguard the interest of the bank at all times. Such mentor may or may not be from the existing Board of Directors.	To strengthen management of the Bank.
40(iii)	He holds or has subscribed to and fully paid for additional shares to make his total share at a minimum of Rs.10,000/- (Rupees Ten Thousand Only and having aggregate minimum deposits of Rs. 50,000/-(Fifty thousand only) in all types of accounts, before the finalization of voter list. Provided that a member from reserve seat under section 73B and 73C shall be comply with 50% of the criteria required for general category.	He holds or has subscribed to and fully paid for additional shares to make his total share at a minimum of Rs.25,000/- (Rupees Twenty five Thousand Only and having aggregate minimum deposits of Rs. 1,00,000/- (Rupees one lakhs only) in all types of accounts, as on 31st March of presiding financial year. Provided that a member from reserve seat under section 73B and 73C shall be comply with 50% of the criteria required for general category.	In order to increase share capital, Net Worth and CRAR of the Bank and in order to mitigate the risk of the Bank.
40 (iv)	Null	Loan linked Shares amount and loan linked Deposit amount should not be considered as shares amount and deposit amount require qualifying/to stand for election of the bank.	To safeguard the interest of the Bank
40 (vi)	Null	Member could not be defaulter of any other co-op society / Bank or any financial institution.	To safeguard the interest of the Bank
56 (c)	The Shareholding of a member in the bank shall be in the following proportion to his borrowings. a. 5% of the borrowing if such borrowings are unsecured basis. b. 2.5% of the borrowing in case of secured borrowings. c. 2.5% of the borrowings in case of small scale industrial units, of which 1% to be collected initially and the balance 1.5% to be collected in the course of next 2 years. Provided that no member shall hold more than 1/5th of the total share capital of the bank.	The shareholding of a member in the Bank shall be in the following proportion to his borrowings. a. 5% of the borrowing if such borrowings are unsecured basis. b. 2.5% of the borrowing in case of secured borrowings. c. 2.5 of the borrowings in case of small-scale industrial units, of which 1% to be collected initially and the balance 1.5% to be collected in the course of next 2 years. **Provided that no member shall hold more than 5% of the total paid up share capital of the bank.**	Master Circular DCBR.BPD. (PCB). MC. No. 10/09.18.201 / 2015-16 dt. 1.7.2015
62 (c)	Any addition, amendment, alteration or rescission resolved upon at such meeting shall take effect from the date of receipt of the Registrar's approval in writing.	Any addition, amendment, alteration or rescission of the Byelaws shall be maintainable unless the Reserve Bank of India certifies that there is no objection to such addition, alteration, amendment or rescission. Further the same resolved upon at such meeting shall take effect from the date of receipt of the Registrar's approval in writing.	As per Banking Regulation (Amendment) Act 2020

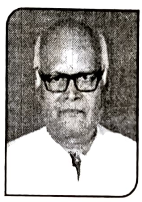
संचालक मंडळ

श्री. चंद्रकांत तापडिया
चेअरमन



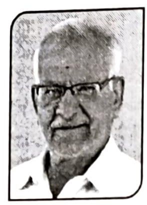
श्री. प्रदीपकुमार शिंगवी
व्हा. चेअरमन

श्री. रमेश राठी
संचालक



श्री. जमनादास भुतडा
संचालक

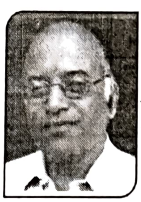
श्री. विजयकुमार उपाध्ये
संचालक



श्री. जयनारायण भुतडा
संचालक

श्री. पुरुषोत्तम बलदवा
संचालक

श्री. कौस्तुभ करवा
संचालक



श्री. शरद कालाणी
संचालक

श्री. अशोक जैन
संचालक

श्री. बाळकृष्ण कटकम
संचालक

श्री. धनराज नोगजा
तज्ञ संचालक

श्री. महेश अग्रवाल
तज्ञ संचालक

श्री. किरण शेरखाने
संचालक

श्री. नंदकुमार भोसले
संचालक

सौ. पद्मा भुतडा
संचालिका

श्रीमती पुष्पा कासट
संचालिका

महावीर जाधव
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

नीलकंठ को-ऑप. बँकेने जपली बांधिलकी

नीलकंठ को-ऑपरेटिव्ह बँकतर्फे जलतरणपटू कु. किर्ती भराडिया व कु. फोफलिया यांच्या सत्कारावेळी उपस्थित समस्त संचालक मंडळ

नीलकंठ को-ऑपरेटिव्ह बँक आयोजित व्यवसाय प्रबंधन गुरु श्री पं. विजयशंकरजी मेहता, उज्जैन यांच्या व्याख्यानावेळी उपस्थित चेअरमन चंद्रकांत तापडिया यांच्यासह समस्त संचालक मंडळ, अधिकारी व कर्मचारी वर्ग

त्वरीत
वाहन कर्ज

शैक्षणिक
कर्ज

सोने
तारण कर्ज

गृह कर्ज

ठेवीचे आकर्षक व्याजदर

३० दिवस ते १८० दिवस	४.५%
१८१ दिवस ते १ वर्ष	५.५%
१३ महिने ते २४ महिने	८.०%
२५ महिने ते ६० महिने	८.२५%

डिपॉझीट इन्शुरन्स कार्पोरेशन अन्वये रु. ५ लाख पर्यंतच्या ठेवी इन्शुरन्स अंतर्गत सुरक्षित

• आमच्या कार्यान्वित शाखा •

मुख्य शाखा

४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक,
सोलापूर–४१३ ००२
फोन : ०२१७–२७२८१०५, २६२१४५५

एम.आय.डी.सी. शाखा

सी–४, एम.आय.डी.सी., अक्कलकोट रोड,
सोलापूर – ४१३ ००६
फोन : ०२१७–२६५१९०१, २६५१९०२

मार्केट यार्ड शाखा

बी–१/७४, श्री सिध्देश्वर मार्केट यार्ड
हैद्राबाद रोड, सोलापूर – ४१३ ००५
फोन : ०२१७–२३७७५५०, २७३५४०६

ओम नमः शिवाय
नीलकंठ

प्रेषक :
नीलकंठ को–ऑप बँक लि., सोलापूर.
प्रधान कार्यालय :
४२/ब/३, बुधवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर–४१३ ००२
फोन : ०२१७–२७२८१०५, २६२१४५५

बुक–पोस्ट

प्रति, ______________________

____

____